

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОАНУЙСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
СЕЛА СОЛОНЕШНОГО СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Принято  Педагогический совет Протокол № 4 от <u>23.03.2021</u> г.	Согласовано Совет школы Протокол № <u>3</u> От <u>13.04.2021</u> г. <i>Бор</i> А.А. Боровина	Утверждаю Директор школы <i>Мартынова</i> Т.Н. Мартынова Приказ № <u>27-Д</u> от <u>13.04.2021</u> г.
--	---	---

**Отчет**  
**о результатах самообследования**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Красноануйская основная общеобразовательная школа»**  
**Солонешенского района Алтайского края**  
**по состоянию на 31.12.2020 г.**

с. Солонешное 2021 г.

Председатель комиссии: Мартынова Т.Н.. - директор школы

Члены комиссии: . – Максимова Любовь Федоровна ,учитель русского языка и литературы, руководитель МО школы

Шадрина О.С . –учитель начальных классов, ответственная за психолого-педагогическое сопровождение в школе;ответственная за библиотечный фонд;

Колупаева Т.А. – учитель математики, руководитель МО классных руководителей

Колесникова Г.Г. – ответственная за работу филиала Тележихинская ООШ;

Черданцева Т.С.. – учитель русского о языка, председатель профкома;

Сопина М.А.- ответственная за работу филиала Тальменская ООШ;

Мартынов В.П.. – завхоз школы.

Отчет согласован с Управляющим советом школы, протокол заседания №3 от 13.04.2021 года

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноануйская основная общеобразовательная школа» «23» марта 2021 г., протокол заседания № 4

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией  
с целью презентации успешного опыта

## **Введение**

Самообследование МБОУ «Красноануйская ООШ» за 2020 год проведено на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации); в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017 г.); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о проведении самообследования МБОУ «Красноануйская ООШ» (утверждено Приказ № 15/1 от 27.02.2018 г.);

Приказом директора образовательной организации от 12.01.2021 года №3-Д «О проведении самообследования образовательной организации по итогам 2020 года».

Цель самообследования школы – всесторонний анализ, обеспечение доступности, открытости информации о состоянии развития образовательной деятельности.

Отчет о результатах самообследования размещен на официальном сайте школы в сети «Интернет» по адресу [http://krasnoanuiskaia.edu22.info/?page\\_id=18](http://krasnoanuiskaia.edu22.info/?page_id=18) и направлен учредителю – комитету по образованию и делам молодежи Администрации Солонешенского района.

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной**

### **деятельности**

#### **1.1. Общие сведения об организации:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноануйская основная общеобразовательная школа» создано на основании Постановления Администрации Солонешенского района от 23.10. 2017 года №437. Полное наименование Школы – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноануйская основная общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование Школы: МБОУ «Красноануйская ООШ».

На основании Постановления Администрации Солонешенского района Алтайского края № 220 от 18.05.2017 года «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноануйская основная общеобразовательная школа», уведомления о снятии с учета российской организации в налоговом органе от 09.10.2017 года №402669607 и №402669560 к Школе присоединены два филиала:

#### **1. Филиал Тальменская основная общеобразовательная школа**

Полное наименование филиала в с. Тальменка: Тальменская основная общеобразовательная школа, филиал муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения МБОУ «Красноануйская основная общеобразовательная школа». Сокращенное наименование филиала: Тальменская ООШ, филиал МБОУ «Красноануйская ООШ» .

Адрес Филиала: 659690, Алтайский край, Солонешенский район, с. Тальменка, ул. Центральная, 32.

2. филиал Тележихинская основная общеобразовательная школа

Полное наименование филиала в с. Тележиха: Тележихинская основная общеобразовательная школа, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноануйская основная общеобразовательная школа». Сокращенное наименование филиала: Тележихинская ООШ, филиал МБОУ «Красноануйская ООШ».

Адрес Филиала:

659690, Российская Федерация, Алтайский край, Солонешенский район, село Тележиха, улица Сухова, 39

Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности. Учредителем Школы является муниципальное образование Солонешенский район Алтайского края в лице Администрации Солонешенского района Алтайского края.

Функции и полномочия Учредителя Школы исполняет комитет по образованию и делам молодежи Администрации Солонешенского района Алтайского края. Собственником имущества Школы является муниципальное образование Солонешенский район Алтайского края. Функции и полномочия собственника имущества Школы от имени муниципального образования Солонешенский район Алтайского края исполняет Администрация Солонешенского района Алтайского края. Имущество, закрепленное за Школой, находится в оперативном управлении.

**Миссия школы:** предназначение нашей школы – дать каждому ученику возможность найти и выразить себя сообразно своим способностям, создание морально-психологического комфорта для участников образовательного процесса, подготовка учащихся к выбору, в который человек включен на протяжении всей своей жизнедеятельности; воспитание ученика, владеющего здоровьесберегающими технологиями.

**Образовательная цель школы:** создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников, содействие формированию мотивации к познанию и творчеству.

**Принципы стратегического развития**– активная деятельность всех участников педагогического процесса на всех этапах его реализации.

**Принцип взаимодействия** - взаимная обусловленность, активность всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей и учеников.

**Принцип открытости** - вовлеченность общественности в образовательный процесс, формировании ответственности всех участников за результаты образовательной деятельности, индивидуализация образовательного процесса.

**Принцип индивидуализации** - создание условий для полного проявления способностей каждого обучающегося, своевременной коррекции проблем в его развитии, осознанного профессионального самоопределения, применение системно-деятельностного подхода в обучении.

**Принцип преемственности** - обогащение средств, форм и методов воспитания и обучения, взаимосвязь между элементами педагогического процесса в условиях начального общего, основного общего, среднего общего образования.

### 1.2. Руководящие работники образовательной организации

№ п/п	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому	Стаж	Квалификационная категория
1	Директор школы	Мартынова Татьяна Николаевна	Организация учебно-воспитательного процесса	Высшее БиГПИ 1984 г Квал: учитель русского языка и литературы	40	Соответствие занимаемой должности
2	Учитель русского языка и литературы	Максимова Любовь Федоровна	Ответственная за организацию учебного процесса	Высшее БиГПИ 1987 г Квал учителя начальных классов по специальности педагогика и методика начального обучения	39	высшая

3	Учитель математики	Колупаева Татьяна Александровна	Ответственная за организацию воспитательного процесса	Высшее Новокузнецкий Государственный Педагогический институт 1993 г Спец: математика Квал: учитель математики	22	высшая
4	Учитель начальных классов	Шадрина Оксана Савельевна	Ответственная за психолого-педагогическое сопровождение	Среднее профессиональное Бийский педагогический колледж, обучение на 6 курсе БГПУ им В.М. Шукшина	11	первая
5	Учитель математики и немецкого языка	Колесникова Галина Григорьевна	Ответственная за работу филиала Тележихинская ООШ	Высшее, ФГБОУ ВПО "АГАО", г. Бийск 2015 г. Квалификация бакалавр физико-математического образования (профессионально-образовательный профиль подготовки: математика)	10	первая
6	Учитель математики, физики, информатики	Сопина Марина Алексеевна	Ответственная за работу филиала Тальменская ООШ	Высшее, Бийский государственный педагогический институт, 1996 г. Квалификация учитель математики, физики по специальности "Математика, физика"	24	первая

### 1.3. Сведения об основных нормативных документах

- Устав МБОУ «Красноануйская ООШ», постановление от 18.03.2020 г. №110 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ««Красноануйская основная общеобразовательная школа» Солонешенского района».
- ОГРН 1022201906451 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: дата регистрации 14 октября 2016 года за регистрационным номером 20162225980190 .
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: 2273003357 серия 22 № 001780133 дата регистрации 03 ноября 2003 г.
- Постановление Администрации Солонешенского сельского совета Алтайского края №131 от 22.08.2016 года «О предоставлении земельного участка на праве постоянного бессрочного пользования МБОУ «Красноануйская ООШ»: Свидетельство о государственной регистрации права 22-22/019-22/019/024/2016-254/1 от 06.09.2016 г.
- Акт о приемке собственности в оперативное управление от 22 января 2007 года.
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия А № 0001079 регистрационный № 177 дата выдачи 17 января 2012 г., срок действия бессрочно.
- Свидетельство о государственной аккредитации: серия 22АО1 №0000591 регистрационный № 390 дата выдачи 20 июня 2014 года срок действия до 20 июня 2026 г.
- Программа развития школы «Школа для всех и для каждого» принята педсоветом школы протокол № 3 от 24.12.2019 г. , согласована Комитетом по образованию и делам молодежи Администрации Солонешенского района , утверждена директором школы, Приказ № 58/2 от 26.12.2019 г.
- Основная образовательная программа начального общего образования принята педагогическим советом школы протокол №7 от 23.03.2020 года, согласована с Управляющим советом школы протокол № 3 от 23.03.2020 г., утверждена приказом директора школы №54 от 12.08.2020 г.
- Основная образовательная программа основного общего образования принята педагогическим советом школы протокол №7 от 23.03.2020 года, согласована с Управляющим советом школы протокол № 3 от 23.03.2020 г., утверждена приказом директора школы №54 от 12.08.2020 г.
- Коллективный договор на 2020-2023 г.г. зарегистрирован в УИН по г. Белокуриха и Солонешенскому району от 09.01.2020 г. года №1.
- Правила внутреннего трудового распорядка работников МБОУ «Красноануйская ООШ» приняты на общем собрании коллектива школы протокол №1 от 27.12.2017 г, утверждены приказом директора №93 от 27.12.2017 г.

- Годовой календарный учебный график принят педагогическим советом школы протокол №1 от 31.08.2020 г, согласован с Управляющим советом школы протокол № 1 от 31.08.2020 г., приказ № 56 от 31.08.2020 г.
- Учебный план принят педагогическим советом школы протокол №1 от 31.08.2020 г, согласован с МО школы протокол № 1 от 25.08.2020 г., приказ № 54 от 25.08.2020 г.

Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом. Принимает обязательные для выполнения всеми участниками образовательных отношений локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- Правила приема и перевода учащихся;
  - Режим занятий учащихся;
  - Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
  - Правила внутреннего распорядка обучающихся;
  - Правила внутреннего трудового распорядка работников;
  - Порядок и основания перевода, отчисления учащихся;
  - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
  - Доступ педагогических работников к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, исследовательской деятельности в школе.
  - Нормы профессиональной этики педагогических работников, др. локальные акты.
- Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами, утвержденными в установленном порядке: Уставом ; приказами директора; протоколами;
- Решениями; актами по вопросам основной деятельности ; положениями; правилами; инструкциями ; коллективным договором с приложениями; расписанием; графиками; планами; письмами по вопросам основной деятельности и др.
- Локальными актами, регламентирующими административную и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения:
- Положение о порядке организации питания школьников ;

Локальными актами, регламентирующими вопросы организации образовательного процесса:

- Положение о предметной школьной олимпиаде
- Положение о ведении классных журналов
- Правила поведения для обучающихся школы;

- Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него
  - Положение о ведении ученических тетрадей ;
  - Положение о ведении классных журналов;
  - Положение об организации внеурочной деятельности;
- Локальными актами, регламентирующими отношения образовательного Учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы:
- Положение о школьном методическом объединении
  - Положение об учебном кабинете
  - Положение о внутришкольном контроле
  - Локальными актами, регламентирующими деятельность органов самоуправления в образовательном Учреждении:
  - Положение о совещании при директоре
  - Положение о Управляющем совете школы
  - Положение о педагогическом совете
  - Положение о собрании трудового коллектива
  - Положение о работе с персональными данными работников и обучающихся школы
  - Положение о стимулировании работников Учреждения
  - Иными локальными актами Учреждения не противоречившими законодательству Российской Федерации.

Указанный перечень локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности школы принимаются иные локальные нормативные акты. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности после утверждения подлежат размещению на официальном сайте школы в сети Интернет. Школой создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с настоящим Уставом.

### **Информация о документации общеобразовательной организации**

Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу общеобразовательной организации	Конституция РФ Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., подписана от имени СССР 26 января 1990 г., ратифицирована Верховным Советом СССР 13 июня 1990 г. Федеральный закон от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29 декабря 2010 года (с изменениями) Устав школы ФГОС НОО ФГОС ООО Федеральный компонент ГОС
Договоры общеобразовательной	Между Учреждением и родителями

<p>организации с родителями (законными представителями)</p>	<p>(законными представителями) обучающихся заключаются Договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. В структуру договора включены следующие разделы: предмет договора, взаимодействие сторон, обязанности и права сторон, основания для изменения и расторжения договора, реквизиты и подписи сторон</p>
<p>Личные дела обучающихся, Книги движения учащихся</p>	<p>Личные дела обучающихся формируются в соответствии с положением «О ведении личных дел обучающихся» и содержат следующие документы: заявление родителей (законных представителей) с отметкой, что родители ознакомлены с Уставом школы и учредительными документами, что дают своё согласие на обработку персональных данных своих и ребёнка; копия свидетельства о рождении ребёнка; справка о регистрации по месту жительства; медицинская справка о готовности к посещению школы; договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося и другие документы. В Учреждении имеется книга движения обучающихся, представляющая собой документ, в котором ведётся учёт поступивших и отчисленных обучающихся. Ведётся постоянно</p>
<p>Режим управления общеобразовательной организации</p>	<p>2020 год Учреждение работало в режиме стабильного функционирования. Четвертая четверть 2019-2020 учебного года проходила в дистанционном режиме</p>
<p>Рабочие программы</p>	<p>Составлены в соответствии с Положением о рабочей программе учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности, утвержденным директором школы приказ №52 от 25.08.2020 года</p>
<p>План воспитательной работы педагогов школы (их соответствие основной образовательной программе)</p>	<p>При составлении планов воспитательной работы школы и классных коллективов учитываются требования ФГОС, программы воспитания и социализации обучающихся, школьных положений о совете старшеклассников, о самоуправлении, дежурстве по школе, класс года и др.</p>

Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля	По состоянию на 31.12.2020г. в Школе имеется в наличии Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля. В указанном журнале регистрируются итоги плановых и внеплановых проверок Учреждения контролирующими органами.
<b>Информация о документации общеобразовательной организации, касающейся трудовых отношений</b>	
Книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников	В Учреждении имеется в наличии книга движения трудовых книжек работников
Приказы по личному составу	По состоянию на 31.12.2020 г. в документации Учреждения содержится книга приказов по личному составу, в которой указывается: приём, перемещение, увольнение, финансовые вопросы, касающиеся начисления заработной платы сотрудников. Ответственность за своевременное ведение указанной документации несёт директор школы
Приказы на отпуска работников	По состоянию на 31.12.2020 г. в документации Учреждения содержится книга приказов по отпускам работников. Ответственность за своевременное ведение указанной документации несёт директор школы
Трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам	Документом, оформляющим соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работу со всеми вытекающими из этого условиями, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию и соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующего в Учреждении, является трудовой договор. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора хранится у работодателя, другой – у работника. На основании приказа Министерства труда и социальной защиты № 167н от 26.04.2013 года в трудовые договора внесены изменения и дополнения (эффективные контракты), где прописаны система оплаты труда работников, включая размеры окладов, ставок заработной платы, доплат и

	<p>надбавок, системы нормирования труда.</p> <p>По состоянию на <b>31.12.2020</b> года в Учреждении заключены трудовые договора со всеми сотрудниками.</p> <p>С работниками Учреждения, состоящими в трудовых отношениях с работодателем, оформляется соглашение определенных сторонами условий трудового договора - дополнительное соглашение к трудовому договору.</p> <p>По состоянию на <b>31.12.2020</b> года в Учреждении заключены дополнительные соглашения с обслуживающим персоналом в связи с изменением оплаты труда.</p>
Коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору)	<p>В Учреждении имеется в наличии:</p> <p>Коллективный договор между администрацией и коллективом МБОУ «Красноануйская ООШ»</p> <p><b>ПРИНЯТО:</b> на общем собрании трудового коллектива 10.12.. <b>2019г.</b></p> <p><b>СОГЛАСОВАНО:</b> с профсоюзным комитетом МБОУ «Красноануйская ООШ», председатель профсоюзного комитета Косинова Н.Ю.</p> <p><b>Зарегистрирован</b> в Управлении занятости населения по г. Белокуриха и Солонешенскому району 09.01..2020 года № 1</p> <p>Организационно-правовое обеспечение функционирования и развития Учреждения включает комплекс взаимосвязанных документов, регламентирующих структуру, задачи, функции Учреждения, организацию его работы, права и обязанности, ответственность руководителя и работников Учреждения. Коллективный договор входит в состав организационно-правового обеспечения деятельности Учреждения.</p>
Правила внутреннего трудового распорядка	<p>Правила внутреннего трудового распорядка работников МБОУ «Красноануйская ООШ» приняты на общем собрании коллектива школы протокол №1 от 12.08.2017 г, утверждены приказом директора №52 от 25.08..2017 г</p>

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

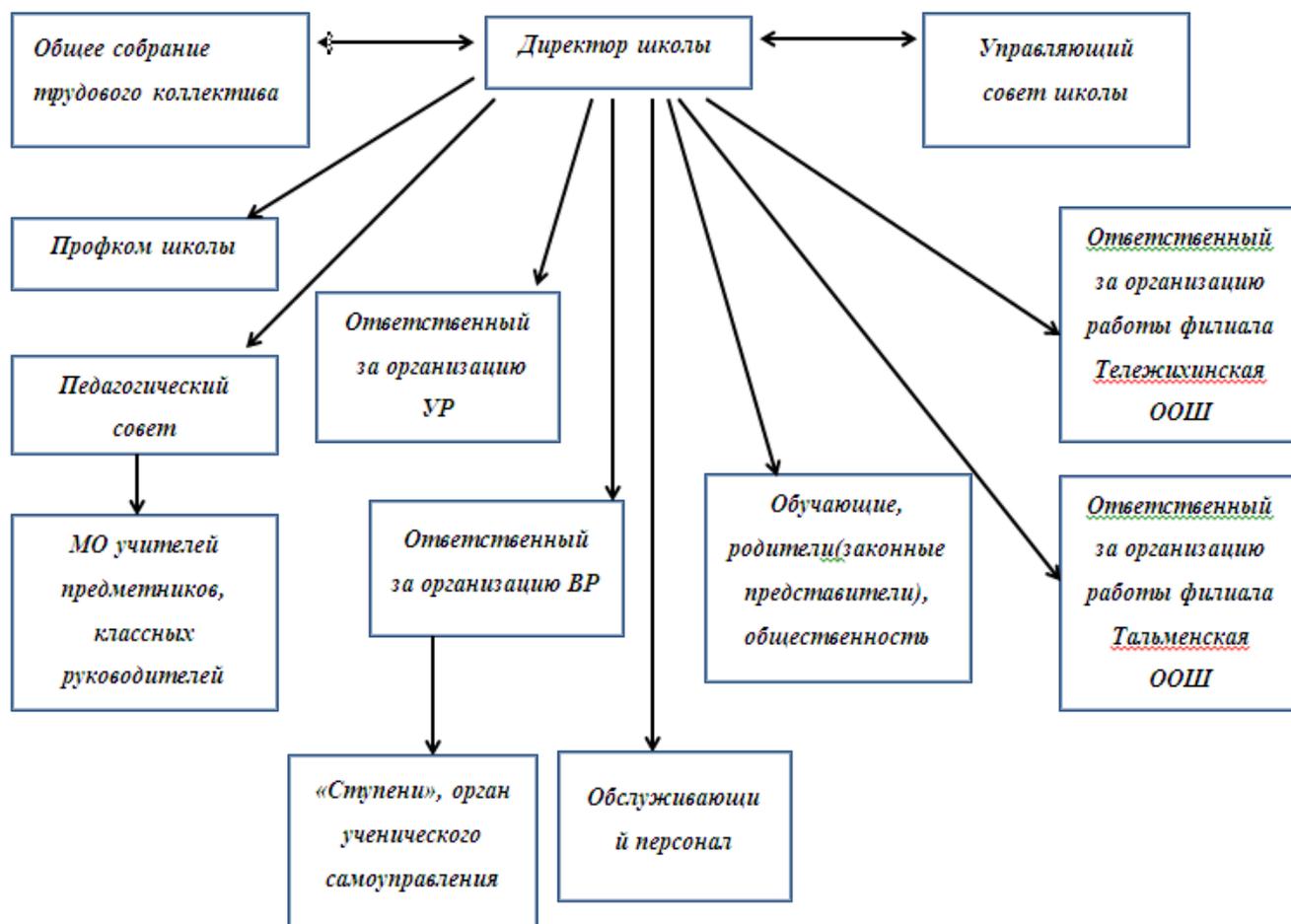
В целом нормативно-правовые документы МБОУ «Красноануйская ООШ» соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

## Раздел 2. Структура и система управления

### 2.1. Структура управления

Управление деятельностью школы осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Алтайского края, Уставом школы. Непосредственное руководство деятельностью школы осуществляет директор. Управление школой осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура управления школой:



Структурные подразделения школы соответствуют установленным законодательством компетенциям, уставным целям, задачам и функциям школы. Все структурные подразделения школы действуют на основании разработанных и утвержденных локальных актов, определяющих их функции:

Положение о филиале Школы;

Положение о внутриучрежденческом контроле;

- Положение о педагогическом совете ;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- Правила внутреннего трудового распорядка работников школы;

- Положение о школьном методическом объединении;

- Положение о постановке на внутришкольный учет и снятие с него; и др.

В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический, но может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации. Реализуя функцию планирования,

администрация школы непрерывно устанавливает и конкретизирует цели самой организации и структурных подразделений, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы.

Администрация школы стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

**Основными приоритетами развития системы управления школой** являются учёт запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли участников образовательных отношений в управлении школой. За качественное функционирование и использование средств вычислительной техники, локальной сети отвечает ответственный, назначенный приказом по школе педагог, в обязанности компьютеров, локальной сети, установка программного обеспечения, контроль которого входят профилактические и настроечные работы персональных технического состояния вычислительной техники

**Система мониторинга качества образования** – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в школе в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития (мониторинг кадрового состава, учебной деятельности, воспитательной работы, материально- технического состояния школы).

**Целью** мониторинга качества образования является оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемой Образовательной программы. Своевременное выявление пробелов, «западающих» тем и внесение соответствующих корректив в учебный процесс. Построение внутришкольных показателей качества образования (по ступеням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждой ступени) . Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директором школы. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;
- создание базы данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование,
- проведение контрольных и других проверочных работ,
- статистическая обработка информации и др.

К основным направлениям системы мониторинга качества образования в школе относятся:

- оценка общего уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений, навыков по общеобразовательным предметам;
- мониторинг и диагностика учебных достижений обучающихся по завершении второй и третьей ступеней общего образования по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля);
- оценка общего уровня овладения обучающимися метапредметными умениями;
- мониторинг уровня и качества воспитания, обеспечиваемого в школе;
- оценка деятельности педагога.

По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического совета школы, учредителя. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне школы.

Вся работа школы строится в соответствии с Планом работы школы (утвержден протоколом педсовета №1 от 31.08.2020г, приказ №55 от 31.08.2020г.) и задачами, которые ставятся перед образовательной организацией.

Управление невозможно без сбора, обработки и хранения информации. Школа имеет свой собственный школьный сайт, электронную почту, что увеличивает степень прозрачности и открытости представленных данных.

Информационные технологии используются педагогическим коллективом и администрацией в контрольно-аналитической деятельности, прогнозировании, аттестации педагогических кадров. Администрация школы активно использует технологию управления по результатам, которая позволяет выйти на качественно новый подход к процедуре анализа результативности педагогической деятельности.

## **2.2. Система управления**

-управляющий совет координирует учебно-воспитательную работу, процессы стабильного функционирования, объекты жизнедеятельности в школе в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и иными локальными актами. Механизмы контроля и управления определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, распределением функциональных обязанностей между директором и должностными инструкциями работников школы. В единой структуре управления директор, ответственный за УП, ответственный за ВР, руководители ШМО имеют конкретные функциональные обязанности.

Органами коллегиального управления Школы являются:

- общее собрание работников Школы;
- педагогический совет;
- управляющий совет.

**Первый уровень структуры** – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет стратегию развития школы, представляет ее интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы. Осуществляет управление функционированием школы и контролирует выполнение работ всех уровней структур.

**Второй уровень структуры - педагогический совет**, который обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; принимает решения о допуске к ГИА, организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта, решает вопросы, связанные с реализацией образовательных программ, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

**Третий уровень структуры управления** (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень ответственных за УВП. Ответственный по учебной работе: контролирует выполнение государственных стандартов образования, выполнения рабочих программ по предметам, отслеживает уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, осуществляет контроль за качеством преподавания и качеством знаний обучающихся, составляет расписание; отвечает за подготовку и проведение ГИА, организует методическую работу. Ответственный по воспитательной работе организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органа ученического самоуправления. Контролирует состояние воспитательной работы в школе, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми,

требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.

#### **Четвертый уровень**

**Общее собрание работников школы** являются высшим органом государственного общественного самоуправления, представляющим интересы всех участников образовательного процесса.

**Управляющий совет школы** содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, решает проблемы реализации программы развития школы. Оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных учащихся. Комитет школы обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме; контролирует питание школьной столовой и занимается другими вопросами жизни школы, которые не оговорены и не регламентированы Уставом школы.

**Методические объединения учителей** -предметников школы проводят работу по вопросам организации методической работы школы. Необходимость совершенствования системы управления школы диктуется изменениями в содержании управленческой деятельности руководителей образовательной организации. Так, внедрение нового содержания образования и новых его технологий требует усиления методической работы с учителями. Для реализации поставленных целей управляющая система школы должна обеспечить:

- целеполагание, прогнозировать результаты своей работы;
- оптимальную расстановку кадров;
- формирование у педагогов мотивации к инновационной деятельности, к работе в творческих группах;
- качественный внутришкольный контроль, который позволяет вносить своевременные коррективы в образовательный процесс и обладает стимулирующим характером. Механизмы контроля и управления, связь между структурными подразделениями в нашей школе определяются Правилами внутреннего трудового распорядка работников школы и обучающихся, распределением функциональных обязанностей между руководителем и должностными инструкциями школы.
- состояние здоровья и здорового образа жизни.

Основные формы координации деятельности управления образовательного учреждения: 1. Педагогический совет - 1 раз в четверть;

2. Совещания при директоре - 1 раз в месяц;

3. Заседание методических объединений по предмету 1 раз в четверть.

Для эффективного функционирования образовательного учреждения важны все компоненты внешней и внутренней среды. Эффективность функционирования образовательным учреждением зависит от механизма и качества обратной связи.

**В школе создан и действует ученический Совет «Ступени».** По содержанию – это уровень оперативного управления, но из-за специфичности субъектов этот уровень скорее можно назвать уровнем самоуправления.

### **2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления.**

Эффективность управления образовательной организацией – это результат достижения целей управленческой деятельности, а действенность управления школой – это результат достижения целей образовательной организации.

Система контроля в МБОУ «Красноануйская ООШ» организована, в основном, через внутришкольный контроль. Установление соответствия состояния и результатов деятельности школы внешним и внутренним требованиям к качеству деятельности школы является частью управленческого труда, представляющего достоверную информацию о результатах образовательной, финансово-хозяйственной, организационной и др. видов деятельности школы.

Внутришкольный контроль определяет: содержание и объём контроля; методы, формы организации ВШК; распределение управленческих сил с учётом их подготовленности и компетентности; установление сроков контроля и др.;

Определены объекты и содержание контроля, которые оформляются в виде плана-сетки, где прописаны мероприятия по контролю. Объектами ВШК являются: учебный процесс, воспитательный процесс, методическая работа, обеспеченность необходимыми условиями.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остаётся педагогический совет. В 2020 году было проведено три тематических педсовета, связанных с методической темой школы.

Помимо проведения педсоветов регулярно проходили заседания методических объединений. Цель методических совещаний: повышение теоретического уровня профессиональной подготовки учителя, аттестация педагогов. Польза от проведения подобных заседаний заключается в том, что учителя вырабатывают и предъявляют одинаковые требования к учащимся на всех этапах обучения, имеют возможность поднять и обсудить самые разнообразные вопросы, ознакомиться с опытом работы коллег.

**Педагогический совет** школы в 2020 году рассматривал следующие основные вопросы:

1. Организация бинарного урока. (Мастер-класс)
2. Применение современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. (Практика, примеры, опыт)
3. Организация дистанционного обучения (методы, приемы, платформы...)

### **Управляющий Совет школы:**

1. «Безопасное поведение учащихся в сети Интернет»;
2. «Здоровый образ жизни семьи – залог полноценного физического и психического здоровья ребенка»;
3. Пример и авторитет старших
4. «Роль семьи в развитии патриотического воспитания учащихся».
5. Заседания педсоветов, совета школы, родительских собраний

проводились в различных формах: лектории, круглые столы, мастер-классы и др. (протоколы имеются).

Для обеспечения образовательной деятельности школа тесно взаимодействует со следующими организациями: детский сад «Ручеек», КДН, ЦДТ, детская спортивная школа через заключение договоров о взаимодействии (договора, совместные планы имеются в наличии). Классные родительские собрания проводились в соответствии с утвержденным Планом работы на учебный год, утвержденным родительским лекториумом (протоколы имеются).

Администрация Школы, педагоги владеют компьютером и имеют его в личном пользовании. Делопроизводство организовано на базе использования программ **MicrosoftWord, MicrosoftExcel**. Школа имеет доступ к сети Internet, свой сайт- <http://krasnoanuiskaia.edu22.info/> и электронный почтовый ящик – [krasanui@mail.ru](mailto:krasanui@mail.ru). Пользование электронной почтой позволяет быстро получать информацию от различных учреждений и организаций и оперативно направлять ее в их адрес, что значительно экономит время. Размещение важной информации на сайте школы позволяет своевременно довести ее до сведения родителей(законных представителей) обучающихся и самих обучающихся. В школе функционирует электронный журнал.

Информационная среда имеет познавательную ценность, оказывает эмоциональное воздействие, способствует развитию личности ребёнка и профессиональному становлению учителя: стимулирует творческую активность, освобождает от физиологических ограничений, страха самовыражения; снимает нагрузку – рутинные операции выполняются машиной, а учитель оперативно привлекает необходимые источники текстовой, графической и аудиовизуальной информации; расширяются возможности представления результатов учебной деятельности учениками. Это не только тетрадные листки с сочинениями, ответами на вопросы или решёнными задачами, а иные продукты – презентации, модели, проекты. Работы ребёнка с применением ИКТ при профессиональном сопровождении педагога имеет более высокий эстетический и технический уровень. Очень важно, что практически значимые продукты доступны для трансляции и применения другими людьми.

Единая информационная среда школы включает компоненты, обеспечивающие информатизацию основных видов деятельности:

управление кадрами; управление ресурсами; обеспечение коммуникации; управление контингентом обучающихся (АИС.Сетевой край).

Использование информационных технологий в управлении школой позволяет: вести поиск в Интернете нормативно-правовой информации; хранить информацию по различным аспектам деятельности школы: учебной; воспитательной; кадровым вопросам; инвентаризации библиотечного фонда школы; и др.

Надежно организованная информационная среда позволяет мобильно, качественно и оперативно создавать, сопровождать и пополнять информационный банк данных школы по различным направлениям, что, в свою очередь, решает ряд проблем, связанных с поиском необходимой информации, ее обработкой и использованием в ходе учебно-воспитательного процесса.

### **Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий, Уставом школы.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

В учебном плане отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников, а также рекомендации учебного плана по распределению учебного времени на изучение отдельных предметов. При составлении учебного плана соблюдались преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Образовательная организация реализует основные общеобразовательные программы:

- образовательную программу начального общего образования (в соответствии с ФГОС НОО);
- образовательную программу основного общего образования (в соответствии с ФГОС ООО);

В школе в 2020 году сформировано 9 классов-комплектов, в которых обучается от 5 до 14 учащихся. За последние 5 лет количественный состав учащихся в школе оставался стабильным

класс	Количество учащихся		
	Базовая школа	Филиал Тальменская ООШ	Филиал Тележихинская ООШ
1	12	0	0
2	11	2	1
3	9	1	1
4	11	5	2
5	10	2	4
6	14	2	1
7	9	0	1
8	10	0	1
9	6	3	1

**Филиал Тальменская ООШ** расположен в центре с. Тальменка, в приспособленном здании, в том же здании расположен сельский клуб. Воспитательная работа организована на взаимодействии учреждения культуры и школы. Количество учащихся филиала колеблется от 20 до 24 человек.

В филиале Тальменская ООШ реализовывались образовательные программы начального общего и основного общего образования. Образовательные программы осваивались в очной форме.

Школа работает в одну смену, осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ двух ступеней:

I ступень – начальное общее образование. Нормативный срок освоения 4 года.

II ступень – основное общее образование. Нормативный срок освоения 5 лет.

**Филиал Тележихинская ООШ** расположен в центре с. Тележиха в типовом здании. Школа располагает 8 учебными кабинетами, в том числе кабинетом информатики, имеющим 4 компьютера, спортивным залом, столовой, библиотекой.

Школа работает в одну смену, осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ двух ступеней:

I ступень – начальное общее образование. Нормативный срок освоения 4 года.

II ступень – основное общее образование. Нормативный срок освоения 5 лет.

#### **Организация учебных занятий**

	Начальное образование	общее образование	Основное образование	общее образование

Продолжительность учебной недели	5 дней	6 дней
Продолжительность уроков и перемен	40мин., <b>1 класс</b> – 35 мин (1 полугодие) Перемены по 10 минут, для обеда-20 минут	40мин., Перемены по 10 минут, для обеда-20 минут
Продолжительность учебного времени	1 класс (1 полугодие -16 недель, 2 полугодие-17 недель) 2-4 классы(1 полугодие -16 недель, 2 полугодие-18 недель) 5-9 классы(1 полугодие -16 недель, 2 полугодие-19 недель)	
Продолжительность каникулярного времени	1 полугодие -23 дня, 2 полугодие-100 дней	

### **3.1.Качество предметной подготовки**

В сравнении за три последних года по школе в этом учебном году качество знаний остается стабильно низким. В начальной школе понизилось на 9 %, в основной школе повысилось на 7%. Были проанализированы итоги учебного года по каждому классу в сравнении с предыдущим годом, с целью установления потери качества знаний. Выявлено снижение: одна из причин снижения – недостаточность индивидуальной работы с учащимися, имеющими одну «3», а также с учителем – предметником, работающим в данном классе; недостаточность индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокую мотивацию; взаимодействие классного руководителя с учителями – предметниками, родителями, индивидуальной работы с учеником.

Педколлектив ведет работу над проблемой индивидуального подхода к обучению, но недостаточно. Именно поэтому администрацией осуществляется тематический контроль «Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, имеющими одну, две оценки «3» по предмету».

Образовательная программа выполнена, учебный материал пройден, практические и лабораторные работы выполнены в соответствии с рабочими программами на 2 полугодие 2019-2020 учебного года и первое полугодие 2020-2021 учебного года.

Вся работа учителей школы нацелена на создание комфортной обстановки для получения знаний и всестороннего развития ребёнка как личности.

Педагогический коллектив закончил 2019-2020 учебный год со следующими результатами:

**Результаты деятельности учреждения, качество образования**

**Количество учащихся по классам на конец 2019- 2020 учебного года:**

1 кл.	2кл.	3кл.	4 кл.	5кл.	6кл.	7кл.	8кл.	9кл.	ИТОГО
9	9	11	10	14	9	10	5	10	89
На конец 2020 года									
1 кл.	2кл.	3кл.	4 кл.	5кл.	6кл.	7кл.	8кл.	9кл.	ИТОГО
12	11	10	11	10	14	9	10	5	92

**1.Список учащихся, выбывших из школы в течение**

**2020 учебного года:**

№п/п	Ф. И.О. (полностью)	Дата рождения	Класс	Когда выбыл (по приказу)	куда выбыл	Причина
1	Райхель Захар Алексеевич	15.09.2009	4	10.01.2020	МБОУ "Белокурихинская СОШ" №1	Переезд
2	Райхель Владимир Алексеевич	28.07.2005	8	28.01.2019	МБОУ "Белокурихинская СОШ" №1	Переезд
3	Колденков Алексей Олегович	01.03.2004	9	18.09.2020	КГБОУ «Барнаульская Общеобразовательная школа №2»	Переезд
4	Рыжова Ангелина Владимировна	04.04.2007	6	25.02.2020	МБОУ "Белокурихинская СОШ" №2	Переезд
5	Захаров Александр Максимович	23.01.2009	4	29.12.2021	МБОУ СОШ №63 (г. Барнаул)	Переезд

**2.Список учащихся, прибывших в школу в течение 2020 учебного года**

№п/п	Ф. И.О. (полностью)	Дата рождения	Класс	Когда прибыл (по приказу)	Откуда прибыл	Причина
1	Бабицкая Алиса Викторовна	11.11.2005	9	1.02.2020	Солонешенская СОШ	По желанию матери
2	Колденков Алексей Олегович	01.03.2004	9	05.08.2020	КГБОУ «Барнаульская Общеобразовательная школа №2»	переезд
3	Рымшин Матвей	19.01.2012	2	18.02.2020	Солонешенская СОШ	По желанию

	Владимирович					матери
4	Ефимов Стефан Сергеевич	20.01.2012	2	18.02.2020	Солонешенская СОШ	По желанию матери
5	Берснев Владислав Юрьевич	11.02.2011	3	29.12.2020	Солонешенская СОШ	По желанию матери
7	Куликов Егор Сергеевич	19.10.2009	3	22.08.2019	МБОУ «Солонешенская СОШ»	По желанию отца

### 3.Список учащихся, переведенных условно:

**Ездин Артем Сергеевич -8 класс**

### 4.Список учащихся, обучающихся в течение отчетного учебного года на дому

№ п/п	Ф.И. ученика	Дата рождения	класс	Диагноз
1	Куликов Егор Сергеевич	19.10.2009	4 класс	Умственная отсталость
2	Казазаев Константин Михайлович	11.12.2006	7 дома	Умственная отсталость
3	Нестеров Илья Евгеньевич	30.03.2007	6 дома	Умственная отсталость
4	Колупаев Станислав Васильевич	29.05.2005	8 дома	ДЦП ОДА
5	Богомяткин Владислав Алексеевич	29.09.2010	3 класс	Умственная отсталость
6	Жаркова Софья Евгеньевна	11.08.2008	5 класс	Умственная отсталость
7	Медведев Артём Вячеславович	25.06.2010	4 класс	Умственная отсталость

8	Гаврюшов Виталий Павлович	12.01.2006	8 класс	Умственная отсталость
9	Ездин Артем Сергеевич	15.10.2005	8 класс	Умственная отсталость
10	Огнев Михаил Игоревич	31.08.2011	2 класс	Умственная отсталость

### **Качество знаний обучающихся за 3 последних года.**

	Качество знаний	2018	2019	2020
1	2-4 кл	65	59%	50%
2	5-9 кл	29	37%	44%
3	Итого по школе	47	46%	46,3%

### **Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования, ОГЭ в 9классе:**

Учебный год	2018	2019	2020
Всего выпускников	10	17	11
Допущено до итоговой аттестации	11	17	11
Прошли итоговую аттестацию. В том числе повторно	11	15	11
Проходили аттестацию в щадящем режиме	1	1	1
Сдавали обязательные экзамены досрочно	нет	0	0
Сдавали экзамены по выбору досрочно	нет	0	0
Пересдавали обязательные экзамены	1	3	0
Пересдали обязательные экзамены	1	1	0
Получили аттестат особого образца (с отличием)	нет	0	0

В связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией государственная итоговая аттестация не проводилась.

## **Результаты срезов знаний учащихся**

Применяя в своей работе разнообразные и разноуровневые формы обучения, учителя создали все необходимые условия для реализации обучения детей с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Коррекция методов и приемов обучения проводилась по рекомендации психолого-педагогического консилиума школы. Анализ учебно-воспитательного процесса производился по результатам внутришкольного контроля, проводимого в различной форме: административные контрольные работы, срезы знаний по предметам, выставки работ учащихся (технология, ИЗО).

В рамках мониторинга уровня сформированности предметных и метапредметных УУД у учащихся 1-4-х классов и 5-7 классах проводились итоговые проверочные работы по математике, русскому языку, а также комплексная работа, включающая задания по русскому языку, математике, чтению, (1-4). Цель комплексной работы – определить уровень сформированности метапредметных УУД у учащихся по итогам освоения программы за год. Задачи комплексной работы – установить уровень овладения ключевыми умениями (сформированность навыков чтения, умение работать с текстом, понимать и выполнять инструкции, знать основные термины, приемы расчетов и т.п.), позволяющими успешно осваивать учебный материал на дальнейшем уровне обучения по ФГОС.

В основном проверка знаний, умений и навыков учащихся учителя-предметники проводили в форме тестирования. Хорошие результаты показали учащиеся по географии, биологии (65-87%), химии (54-61%), русскому языку (52-78%), литературе (73-89%)

Низкая успеваемость, дисциплина, систематическая неподготовленность отдельных учащихся к урокам, отсутствие школьных принадлежностей, снижали качество преподавания предметов, а значит и уровень подготовки к итоговой аттестации. Учителям-предметникам администрация рекомендовала соблюдение единых требований для учащихся; усилить работу со слабоуспевающими учащимися, по итогам контроля были проведены классные родительские собрания, после которых под особый контроль со стороны родителей, классных руководителей и администрации было взято состояние успеваемости и посещаемости отдельных учащихся.

Большинство педагогов школы связывают неуспеваемость учащихся с его ленью, нерадивостью, невоспитанностью. 80% учителей считают, что успешность обучения определяется трудолюбием, прилежанием и т.д. В ходе посещения уроков видно, что на данную группу учащихся внимание уделяется недостаточное, есть случаи, когда оценка «3» ставится просто механически (формально). Этим самым мы обрекаем ученика на стойкую неуспеваемость, на развитие негативного отношения к школе. Практически ни один учитель не увязал низкую успеваемость с недостатками своей работы. На сегодняшний день каждому педагогу необходимо продумать формы работы по организации разноуровневого обучения,

исключить формальное отношение к данной проблеме. Это один из путей повышения качества подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации, начиная с начальных этапов обучения.

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке, по плану внутришкольного контроля. При посещении уроков администрация составила следующие цели:

- вводный контроль;
- преемственность в обучении;
- организация учебных занятий в соответствии с современными требованиями;
- использование современных технологий;
- индивидуальный подход в процессе обучения;
- нравственное и духовное воспитание школьников в процессе обучения;
- качество знаний учащихся 4-х, 9-х классов в ходе подготовки к итоговой аттестации;
- использование новых технологий, активизация мыслительной деятельности учащихся на уроках;
- развитие творческих способностей школьников на уроках;
- оказание помощи молодым специалистам.

По результатам наблюдений за деятельностью учителей и учащихся на уроках можно проследить качество преподавания предмета, указать педагогу на недостатки в работе, выявить учебные проблемы школы, можно сделать вывод, что учителя успешно проводят работу по обучению учащихся, самостоятельному поиску дополнительных литературных источников и использованию их для написания доклада, реферата, анализа возможных решений задач; самостоятельному нахождению в учебнике старого материала, на который опирается новый; написанию отзыва на прочитанную книгу. При этом мало уделяется внимания развитию у учащихся умения иллюстрировать урок, выученный по учебнику, своими, самостоятельно подобранными примерами, составлять краткие планы прочитанного и, используя их, устно излагать сущность прочитанного без наводящих вопросов со стороны учителя, самостоятельно разобраться в материале, который в классе не объяснялся учителем. В основном уровень самостоятельных работ носит характер репродуктивный и совсем незначительная доля работ - частично поисковый. Многие учителя владеют современными технологиями обучения, целенаправленно формируют познавательные интересы, вовлекают учащихся в активную познавательную деятельность.

Работая над реализацией задач, поставленных на учебный год, педагогический коллектив ориентировался на конечный результат, то есть на качество знаний обучающихся каждым учителем по своему предмету. Повысить качество знаний на немного удалось. Причина в том, что одной из причин явилась недостаточная индивидуальная работа учителя -

предметника и классного руководителя с учащимися, часть учеников недобросовестно относились к выполнению домашних заданий, имели место пропуски уроков без причины, связь с родителями была на низком уровне.

**Назначение ВПР по предметам** – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями. Основная цель мониторинговых исследований – получить информацию не только об уровне достижения учащимися обязательных требований стандарта, но и о наличии у них умений, которые могут сформироваться на основе материала, изучаемого каждого курса предмета в ознакомительном порядке, и не подлежат обязательному контролю.

**ВПР по русскому языку в 4 классе:** работу писали 10 учеников, из них на «5» 20% справились 2 ученика, на «4» - 6 учеников 60%, остальные 2 учащихся 20 % получили «3», что составило,) успеваемость составила 100%.

У учеников вызвали затруднения задания, где надо было продемонстрировать умение соблюдать при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы, определять тему и главную мысль текста.

Хорошо справились с заданиями, где надо было характеризовать звуки русского языка: согласные звонкие/глухие, подбирать синонимы для устранения повторов в тексте, находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения, распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи.

**ВПР по математике в 4 классе:** работу писали 10 учеников, из них на «5» 20% справились 2 ученика, на «4» - 6 учеников 60%, остальные 2 учащихся 20 % получили «3», что составило,) успеваемость составила 100%.

Таким образом, у учеников вызвало затруднение задание, где надо было продемонстрировать логическое и алгоритмическое мышление, а так же задание на умение решать текстовые задачи. Читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (килограмм – грамм; час – минута, минута – секунда; километр – метр, метр – дециметр, дециметр – сантиметр, метр – сантиметр, сантиметр – миллиметр). Остальные задания выполнены выше краевого показателя.

**ВПР по окружающему миру в 4 классе:** работу писали 10 учеников, из них на «5» справился один ученик, на «4» -8 учеников выше, что составило 56,9%, это выше краевого показателя на 0,5%, успеваемость составила 100%.

Таким образом, у учеников вызвали затруднения задания, где надо было продемонстрировать освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт); овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий и причинно-

следственных связей, построения рассуждений; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. вычленять содержащиеся в тексте основные события; сравнивать между собой объекты, описанные в тексте, выделяя 2-3 существенных признака; проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование/ *создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач*, оценивать характер взаимоотношений людей в различных социальных группах, справились с заданием 12% учащихся, по сравнению с регионом (45%) это ниже на 33%, сформированность уважительного отношения к России, своей семье, культуре нашей страны, её современной жизни; готовность излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. Будут сформированы основы гражданской идентичности, своей этнической принадлежности в форме осознания «Я» как члена семьи, представителя народа, гражданина России/ *осознавать свою неразрывную связь с разнообразными окружающими социальными группами*.

Учащиеся школы принимают активное участие в районных предметных олимпиадах. В этом учебном году проходили олимпиады по следующим предметам: математика, физика, русский язык, английский язык, биология, ИКТ, обществознание, география, право, история, химия, экология, литература. Уеница 9 класса Анискина Евгения заняла призовое место по биологии.

**Школьный сайт** обеспечивает открытость учреждения для родителей и учащихся, на нем размещены все правоустанавливающие документы, локальные акты школы, рубрики, отражающие жизнь и деятельность педагогического коллектива и коллектива школьников. (<https://krasnoanuisckaja.edu22.info>)

Результатами успеваемости учащихся по ИЗО, технологии являются хорошо сформированные навыки, выразившиеся в творческих работах детей, что было продемонстрировано в выставках учащихся, участие в районных и краевых конкурсах.

Нужно отметить, что часть учащихся по физическому воспитанию относятся к специальным и подготовительным группам. Физическая подготовка детей находится на среднем уровне, но учащиеся школы принимают активное участие во всех районных и даже в краевых спортивных соревнованиях и олимпиадах.

Однако, как показывают данные, число учащихся, обучающихся на «4» и «5» по основным предметам намного меньше числа учащихся, которые занимаются на «3». Это говорит о том, что коллективу учителей особое внимание нужно уделять вопросу повышения качества знаний учащихся, эффективно использовать на уроках методы, формы работы, позволяющие учащимся более глубоко усваивать материал, вырабатывать

навык орфографической и математической зоркости, развивать логическое мышление и умение сравнивать, обобщать, делать выводы.

По результатам анализа срезов знаний, по результатам административно-контрольных работ, текущих контрольных работ и успеваемости учащихся в целом рекомендовано:

1. Учителям начальных классов улучшить работу по формированию навыков беглого, выразительного, сознательного чтения. По русскому языку обратить внимание на выработку орфографической зоркости и каллиграфических навыков у учащихся.

2. Учителю химии, физики и биологии уделить больше внимания выработке навыков решения химических, физических задач и отработке практических навыков при проведении лабораторных работ по биологии.

3. Учителю истории улучшить работу над выработкой умений определения причинно-следственных связей.

4. Учителям русского языка и литературы особое внимание обратить на выработку орфографической и пунктуационной зоркости, развитию речи учащихся.

5. Учителям математики развивать логическое мышление, усилить работу над решением задач повышенной трудности, работать над вычислительными навыками.

6. Учителю физики уметь создавать атмосферу заинтересованности каждого ученика в работе класса, рационально использовать приемы и методы при объяснении и закреплении нового материала, качественно использовать время внутри отдельных структурных элементов урока, объективно оценивать знания учащихся.

7. Учителю географии обратить особое внимание на технологию опроса учащихся и методику проведения практических работ.

8. Учителям физической культуры - откорректировать моторную плотность урока. Особое внимание на уроках обращать на детей с ослабленным здоровьем.

9. Учителю английского языка большую часть урока отводить устной, а в частности, диалогической речи учащихся между собой в противовес монологу.

10. Учителю ОБЖ обратить внимание на отработку практических навыков при изучении тем по оказанию первой помощи, больше использовать наглядных средств при изучении правил дорожного движения.

Развивать познавательную деятельность школьников - вот одна из задач всего педагогического коллектива. Научить детей учиться, размышлять над увиденным и услышанным; поощрять стремление ученика находить свои способы работы, выбирать и осваивать наиболее рациональные, стимулировать учащихся к высказываниям; создавать условия для проявления познавательной активности учащихся.

Шире использовать все формы внеклассной работы по предметам (олимпиады, конкурсы, диспуты и т.п.) для совершенствования речевой культуры учащихся.

При планировании общешкольных мероприятий и работы классного руководителя необходимо предусматривать беседы с родителями по выполнению единых требований выполнения домашних заданий и подготовки занятий.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Оценка содержания подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Подводя итоги, следует отметить, что программы дополнительного образования, программа воспитательной работы в школе призваны обогатить школу, позволить детям самореализоваться, включиться в социально значимую деятельность. Именно такой подход позволит повысить мотивацию школьников к обучению, поисковой научной деятельности, развитию их талантов и в конечном итоге будет способствовать их будущей профессиональной подготовке.

## **3.2. Воспитательная работа**

В 2020 году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на текущий учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды.

Коллектив школы, руководствуясь Законом «Об образовании в РФ», выполняя нормативные документы вышестоящих организаций, работал над **главной целью воспитательной работы:** «Создать оптимальные условия, способствующие развитию личности учащихся и повышению на основе этого уровня их воспитанности».

### **Задачи воспитательной работы:**

1. Формирование культуры интеллектуального труда.
2. Стимулирование интереса к работе с книгой и новыми информационными технологиями.
3. Развитие личностных качеств: самостоятельности, широты кругозора, способности к творчеству.
4. Развитие памяти, внимания, мышления, воображения, речи.
5. Формирование учебной мотивации у школьников.

### **Воспитательная работа школы проводится по направлениям:**

- Гражданско-патриотическое;
- Духовно-нравственное;
- Спортивно-оздоровительное;
- Художественно-эстетическое;

Экологическое;

Семейное;

Изучение личности; Индивидуальная работа с детьми "группа риска.

На основе выдвинутых задач были сконструированы воспитательные планы. Воспитательную деятельность осуществляют 9 классных руководителей базовой школы по 4 классных руководителя в филиалах.

У всех классных руководителей составлены планы воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой школы, планом общешкольных мероприятий на год. Они разрабатывают и успешно реализуют свои воспитательные системы, индивидуальные планы работы с детьми в учебное время и на каникулах, осуществляют взаимодействие с родителями учащихся, учителями – предметниками. Анализируя воспитательные планы классных руководителей школы можно сказать о том, что все они составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Имеют: анализ работы за прошлый учебный год, цели и задачи на текущий, психолого–педагогическую характеристику классного коллектива, тематику классных, родительских собраний, беседы по технике безопасности, перспективный план работы по направлениям воспитательной системы, план – сетку работы классного коллектива по месяцам.

По итогам учебного года каждым классным руководителем составляется отчёт, на основе отчётов анализируется воспитательная работа в школе за истекший год.

Все планы составлены с учетом возрастных особенностей учащихся и их интересов, используют различные методы и формы воспитательной работы, такие как: КТД, тематические мероприятия, воспитательные классные часы, экскурсии, конкурсы, индивидуальные беседы с детьми и родителями и т.п.

Задачи воспитательной работы соответствуют направлению работы школы и вытекают из воспитательных потребностей.

Целью воспитательной работы в 2020 году являлось создание единого образовательного пространства, позволяющего всесторонне обучать, воспитывать и развивать личность.

Задачи:

- Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни, совершенствование спортивно - массовой работы;

- Создание условий для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования;

- Создание условий для гармоничной и всесторонне развитой личности учащихся на основе знаний его индивидуальных особенностей.

Решение вышеперечисленных задач должно было способствовать развитию воспитательной системы школы. В основе ее – совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям:

- Учебно-познавательное

- Культурно - просветительное
- Общественно - политическое, патриотическое
- Нравственно - правовое, гражданское
- Физкультурно - оздоровительное, спортивное
- Лекционно - образовательное (работа с родителями)
- Экологическое
- Работа по социальной адаптации трудных подростков
- Трудовая воспитательная работа по самообслуживанию.

### ***Анализ воспитательной работы за 2020 год.***

В школе сложилась система внеурочной воспитательной работы, которая осуществляется по направлениям:

Целью воспитательной работы в 2020 учебном году являлось создание единого образовательного пространства, позволяющего всесторонне обучать, воспитывать и развивать личность.

Задачи:

- Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни, совершенствование спортивно - массовой работы;

- Создание условий для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования;

- Создание условий для гармоничной и всесторонне развитой личности учащихся на основе знаний его индивидуальных особенностей.

Решение вышеперечисленных задач должно было способствовать развитию воспитательной системы школы. В основе ее – совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям:

1. Познавательное направление, традиционные мероприятия, интеллектуальное направление.
2. Творческое и духовно нравственное воспитание.
3. Гражданско-патриотическое воспитание.
4. Правовое воспитание.  
Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся.
5. Спортивно-оздоровительное воспитание.

6. Экологическое воспитание.
7. Работа с органами ученического самоуправления.
8. Работа с родителями.

Обозначенные направления реализовывали следующими средствами:

**1. Познавательное направление, традиционные мероприятия, интеллектуальное направление реализуется через:**

- развивающие часы и защиту в виде проектов;
- предметные недели;
- школьные и районные олимпиады;
- научно-практические конференции;

Результатом работы являются активное участие в международной игре-конкурсе «Олимпус», всероссийских олимпиадах «ФГОСтест», Олимпиада «Заврики» на платформе «Uchi.ru», активными участниками на сайте «Uchi.ru» являются учителя Максимова Л.Ф., Косинова Н.Ю., Шадрина О.С. и Шадрин А.Л. и их учащиеся по предметам, учащиеся 8 класса и учителя Табакаева Н.Л., Колупаева Т.А., а также принимали участие в районных олимпиадах.

В прошедшем году прошло много традиционных мероприятий:

- праздник первого звонка;
- День учителя и самоуправления;
- Прощание с азбукой;
- Осенние праздники;
- Онлайн – концерт к Дню Матери;
- Новогодние классные часы
- Рыцарские турниры, посвященные Дню защитника Отечества;
- Конкурсные программы для девочек к празднику 8 марта;
- Онлайн – линейка «Последнего звонка»

**2. Творческое и духовно нравственное воспитание**

- участие в конкурсах, выставках детского творчества.

- посещение выставок, музеев;
- организация выставок рисунков и поделок учащихся;
- проведение тематических классных часов по эстетике внешнего вида ученика, культуре поведения и речи;
- участие в конкурсах, выставках детского творчества.

Наиболее ярким показателем является наличие призовых мест в муниципальном конкурсе детского рисунка «И внуки восславят радость Победы» посвящённого Дню Победы в Великой Отечественной войне. (Диплом I степени Шлыкова Валерия, педагог Дроздова Татьяна Алексеевна, диплом I степени Черепанова Алина, педагог Дроздова Татьяна Алексеевна, диплом II степени Ярова Кира, педагог Дроздова Татьяна Алексеевна, диплом II степени Шлыкова Светлана, педагог Дроздова Татьяна Алексеевна.) Муниципальный конкурс изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Сибиряда» ( Рудкевич Диана II место, педагог Дроздова Татьяна Алексеевна, Черепанова Алина III место, педагог Дроздова Татьяна Алексеевна). А так же принимали участие в выставке «С любовью к маме» в стенах филиала Солонешенский районный краеведческий музей МБУК «МФКЦ». Приняли участие в муниципальном этапе онлайн-конкурса и декоративно-прикладного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» по руководством учителя Шадринной О.С. Учащиеся школы активно принимали участие в муниципальном конкурсе изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Осенняя палитра» (Макарьева Анна – 1 место, Мартынов Денис – 3 место, Захаров Александр – 3 место, Рябова Карина- 3 место, педагог Шадрин О.С., Дроздова Антонина -1 место, педагог Шадрин А.Л., Болдина Наталья – 2 место, Огнёв Михаил -2 место, учитель Чернакова Л.Л.); а так же приняли участие в муниципальном онлайн- конкурсе фотографий «Осеннее настроение» -Вяткин Константин – 1 место, учитель Чернакова Л.Л.

Приняли участие в краевом конкурсе «Мир науки глазами детей», учащиеся 2 класса, учитель Чернакова Л.Л.(итогов пока нет).

Приняли участие в международном конкурсе детско - юношеского творчества «Мама – добрый ангел», который проводила Академия Развития творчества «Арт –талант» г. Санк-Петербурга.( Максимова Ксения – 1 место в номинации «Художественное слово», руководитель Шадрин О.С.

Классные руководители развивают и заинтересовывают принимать участие в различных школьных и других конкурсах детей с ОВЗ. Приняли участие в

всероссийском творческом конкурсе для детей с ОВЗ «Яркий мир фантазий», который проводила Академия Развития творчества «Арт –талант» г. Санкт - Петербурга. (Куликов Егор – 3 место в номинации «Декоративно – прикладного творчества»). Приняли участие в всероссийском творческом конкурсе «Осенняя пора –очей очарование ...» проводимый на Образовательном портале Ника - Огнёв Михаил –диплом победителя.

### **3. Гражданско-патриотическое воспитание:**

- встречи с ветеранами ВОВ;
- посещение музея;
- организация и проведение Дня Защитника Отечества;
- участие в мероприятиях, посвященных 75-летию Победы в Великой отечественной войне.

Администрация школы ведущую роль отводит гражданско-патриотическому воспитанию молодого поколения. Совместная работа педагогического коллектива, учащихся, родителей ориентировалась на решение следующих задач:

- содействие формированию гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, любви к своему краю; уважительного отношения к истории своей страны.
- формирование нравственных основ личности, повышение уровня духовной культуры;
- формирование позитивного отношения к военной службе и положительной мотивации у молодых людей относительно прохождения военной службы.

На протяжении всего учебного года учителя и учащиеся проводились различной тематики мероприятия, которые формируют гражданское и – патриотическое воспитание.

Классные часы «День Народного Единства» «В ответе за прошлое, настоящее и будущее» — патриотические часы "Слава Родины нашей отважным сынам". Памятные дни Вов к 75-летию Победы проводились учителем истории Шарабариным В.П. и классными руководителями в течение года. В месячник военно-патриотического воспитания проводились

мероприятия:

Линейка памяти, посвященная героям, участникам локальных войн. Вахта памяти. Уроки мужества, посвященный истории Российской армии и Дню защитников отечества. Конкурс патриотической песни, посвященный Дню защитников Отечества. Оформление стенда, посвященного нашим землякам, воинам-интернационалистам, участникам войны на Северном Кавказе. Военно- спортивная игра «Зарница» и «Зарничка». Конкурс поздравительной открытки к 23 февралю .Шоу – игра «А ну-ка, парни!» Конкурс стихов о родине, войне, мире: «Не для войны рождаются солдаты». Благотворительная акция «Забота». Игры по станциям «Служу Отечеству»

Организовано онлайн - показ и обсуждение научно-популярных и художественных фильмов на военно-патриотическую тему учителями предметниками и классными руководителями к Дню Победы. Проведён онлайн- конкурс рисунков «Подвиг народа», принимали участие значимых мероприятиях школы и района.

В школе организован отряд «Юнармейцев» командир отряда Шадрин А.Л., в отряде 5 юнармейцев : Шило Богдан, Талуниин Данил, Шлыкова Светлана, Истомин Кирилл- учащиеся 7 класса , Братушкин Анатолий – 9 класс.

#### **4. Правовое воспитание.**

##### **Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся.**

- лекционно-предупредительная работа с правоохранительными органами по половозрастному и правовому воспитанию;
- антиалкогольная, антитабачная пропаганда, профилактика наркомании;
- беседы и утренники по правилам безопасности дорожного движения;
- работа с социально-неадаптированными подростками и их семьями.

Классными руководителями были проведены классные часы по темам: «Не начинай курить», «Пока не поздно». Были проведены Беседы «Мы против наркотиков», «Нет вредным привычка». Ежемесячно классные руководители проводят с учащимися классные часы, беседы, просмотры видеороликов, используя для достижения более высоких результатов передовые информационные технологии (Мурзагалиева Г.М. Бустаева Э.Д, Бычкова Е.А., Пятова И.Г., Брагина Л.М., Завьялова Е.В.). В школе активно ведется

работа по антитеррору. Оформлен стенд , проводятся классные часы и беседы по данной теме.

В школе в рамках профилактической беседы работниками прокуратуры и районного суда, организованы встречи с учащимися.



Школа принимает активное участие в различных акциях проводимых ОГИБДД МО МВД России «Петропавловский» и профилактических беседах, которые проводят инспектора ОГИБДД МО МВД России «Петропавловский».



А так же учащиеся школы активно принимают участие в различных мероприятиях, проводимых ОГИБДД МО МВД России «Петропавловский».

Например: Конкурс открыток ко Дню водителя ( диплом за победу в номинации «Креативное поздравление водителей» - Косинов Ренат, диплом за победу в номинации «Оригинальное поздравление водителей» - Макарьева Анна, Рябова Карина и Мартынов Денис – 3 место, педагог Шадрина О.С. и многие участники получили сертификаты участников конкурса. Приняли участие в конкурсе творческих поделок «Ёлочная игрушка из страны ПП» (Рябова Карина – 3 место, педагог Шадрина О.С.)

В школе не выявлено ни одного случая употребления наркотиков, в наркологическом диспансере наши учащиеся на учете не состоят. Значит, итог работы по данной программе положительный и накопленный опыт следует использовать, адаптируя его к новым жизненным реалиям.

### **5. Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через:**

- веселые старты «Папа, мама, я – спортивная семья»;
- подвижные перемены;
- проведение бесед с учениками по пропаганде ЗОЖ;
- проведение внутришкольных соревнований;
- участие в соревнованиях на уровне района и региона;

Большое значение уделялось внеклассной спортивно-массовой работе, одной из эффективных форм которой являлись конкурсно - игровые программы и спортивные праздники: «Веселые старты» и «Зарничка» - для учащихся 1-4 классов; спортивно - игровая программа « Зарница »; традиционный Всероссийский День Здоровья; игровая программа «Вперед, мальчишки».

Результатом работы являются участие в муниципальных спортивных соревнованиях. Приняли участие в лыжных гонках «Сладкая гонка» , лыжных гонках , первенство школ, тестирование ВФСК ГТО, в з/полюатлон, тестирование ВФСК ГТО (4-5 ступень), а так же в 29-ой Зимней олимпиаде школьников района (по программе ГТО). Учащиеся школы приняли участие в шахматном турнире, посвященный памяти А.Т. Переладова. (Зигунков Антон – 2 место, Черепанова Алина – 3 место, тренер А.Л. Шадрин.

### **6. Экологическое воспитание:**

- проведение туристически - экологических походов;
- недели экологии;
- участие в благоустройстве школы

Ученики начальных классов организовали экологическую акцию «Покормите птиц зимой», и оформили стенд



### **7. Работа с органами ученического самоуправления.**

В школе создана детская организация среди 5-9 классов РДЖ «Сияющие звёзды». Члены организации активно принимают участие в различных мероприятиях школьных и районных. Среди классов организованы соревнования.

### **8. Работа с родителями :**

- родительские собрания и онлайн – родительские собрания;
- индивидуальная работа с родителями, использование родительских чатов.
- лекции по половозрастному воспитанию подростков.

Анализируя результаты воспитательной работы, следует продолжать создавать условия для повышения социальной активности учащихся, повышения их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива, решении вопросов школьной жизни.

Проводилась работа по предупреждению антитеррористической защищенности: классные часы, профилактические беседы, уроки ОБЖ, родительские собрания.

В связи с санитарно – эпидемиологической обстановкой в стране классные руководители проводили различные лекции и мероприятия, используя

родительские чаты.

Воспитательная работа заключается в педагогически целесообразной организации жизни детей. Вот почему от классного руководителя, прежде всего, требуется план воспитательной работы с классным коллективом, составленный в соответствии с конкретным классом, с конкретными личностями учеников, с конкретными задачами, которые ставит перед собой педагог.

В прошедшем году прошло много традиционных мероприятий:

- праздник первого звонка;
- День учителя и самоуправления;
- Прощание с азбукой;
- Осенние праздники;
- Онлайн – концерт к Дню Матери;
- Новогодние классные часы
- Рыцарские турниры, посвященные Дню защитника Отечества;
- Конкурсные программы для девочек к празднику 8 марта;
- Онлайн – линейка «Последнего звонка»

В школе постоянно ведется работа по социальной адаптации трудных подростков. Проводится работа по выявлению трудных подростков и семей, не обеспечивающих воспитания. С неуспевающими учащимися и их родителями проводится профориентационная работа.

Таким образом, воспитательный процесс способствовал разностороннему развитию обучающихся, самоопределению себя как личности, воспитанию нравственных и правовых знаний, поступков, расширению кругозора, умения самостоятельно принимать решение в ситуации нравственного выбора.

**ВЫВОДЫ:**

1. Все намеченные планы воспитательной работы школы на 2020 год выполнены.
2. Признать воспитательную работу школы удовлетворительной.

#### **Раздел 4. Организация учебного процесса**

Учебный план МБОУ «Красноануйская ООШ» - нормативный правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов, программ обучения, объём учебного времени, отводимого на их изучение по уровням общего образования.

Учебный план МБОУ «Красноануйская ООШ» на уровне начального общего образования разработан на основе следующих нормативных документов:

-Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федерального государственного стандарта (ФГОС) начального образования от 06.10.2009 приказом Минобрнауки России № 373 (зарегистрирован Минюстом России № 15785 от 22 .12. 2009);

-Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 13.12.2013, от 28.05.2014, от17.07.2015);

-приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2018 №345 "Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего образования»(с изменениями и дополнениями);

-Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации и обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями от: 29.06.2011, 25.12.2013, 24.11.2015);

- Письма Министерства образования и науки РФ от 08.10.2010№ИК-1494/19

«О введении третьего часа физической культуры» с приложениями №1,2;

- Письма Министерства образования и науки РФ от 31.03.2015

№08-461 «О направлении регламента выбора модуля курса ОРКСЭ»

- Устава школы.

- Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Красноануйская ООШ» ;

- календарный учебный график МБОУ «Красноануйская ООШ» на 2019/2020 учебный год.

Учебный план школы, реализующий основную образовательную программу начального общего образования, определяет общий объем нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей по классам, формы промежуточной аттестации.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, 20% от общего объема.

Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных предметных областей, учебных предметов и учебное время, отводимое на их изучение по классам обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей).

Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года. Количество учебных занятий за 4 года не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов.

Учебный план составлен с учетом 5-дневной учебной недели в 1-х – 4-х классах в базовой школе и 6-дневной в 1-4-х классах в филиалах. Занятия проводятся в две смены.

Продолжительность уроков в начальной школе составляет:

- в 1 классах – 35 минут (1 полугодие), 40 минут (2 полугодие);
- во 2-4 классах – 40 минут.

Продолжительность учебного года на первом уровне общего образования составляет не менее 35 недель, в первом классе не менее 33 недель.

Обязательные предметные области и основные задачи реализации содержания предметных областей приведены в таблице:

№ п/п	Предметные области	Основные задачи реализации содержания
1	Русский язык и литературное чтение	Формирование первоначальных представлений о русском языке как государственном языке Российской Федерации, как средстве общения людей разных национальностей в России и за рубежом. Развитие диалогической и монологической устной и письменной речи, коммуникативных умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности.
2	Родной язык и литературное чтение на родном языке	Формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания. Развитие диалогической и монологической устной и письменной речи на родном языке, коммуникативных умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности на родном языке.
3	Иностранный язык	Формирование дружелюбного отношения и толерантности к носителям другого языка на основе знакомства с жизнью своих сверстников в других странах, с детским фольклором и доступными образцами детской художественной литературы, формирование начальных навыков общения в устной и письменной форме с носителями
		иностранный языка, коммуникативных умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности на иностранном языке.
4	Математика и информатика	Развитие математической речи, логического и алгоритмического мышления, воображения, обеспечение первоначальных представлений о компьютерной грамотности

5	Обществознание и естествознание	Формирование уважительного отношения к семье, населенному пункту, региону, России, истории, культуре, природе нашей страны, ее современной жизни. Осознание ценности, целостности и многообразия окружающего мира, своего места в нем. Формирование модели безопасного поведения в условиях повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях. Формирование психологической культуры и компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме.
6	Основы религиозных культур и светской этики	Воспитание способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию. Формирование первоначальных представлений о светской этике, об отечественных традиционных религиях, их роли в культуре, истории современности России
7	Искусство	Развитие способностей к художественно-образному, эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру
8	Технология	Формирование опыта как основы обучения и познания, осуществление поисково-аналитической деятельности для практического решения прикладных задач с использованием знаний, полученных при изучении других учебных предметов, формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности
9	Физическая культура	Укрепление здоровья, содействие гармоничному физическому, нравственному и социальному развитию, успешному обучению, формирование первоначальных умений само регуляции средствами физической культуры. Формирование установки на сохранение и укрепление здоровья, навыков здорового и безопасного образа жизни.

Количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии со статьей 58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 25.12.2012 и Положением о системе оценивания, текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Красноануйская ООШ.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года. Четвертная и годовая промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Годовая промежуточная аттестация - оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год на основании четвертной промежуточной аттестации.

Четвертная промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся 2-4 классов. Четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Четвертная промежуточная аттестация представляют собой среднее арифметическое результатов текущего оценивания за соответствующий период. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

Годовая промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся 2-4 классов и проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных промежуточных аттестаций. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе комплексной работы и фиксируется в виде качественной оценки успешности освоения обучающимися образовательных программ.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

С учетом выбора родителей в 2020-2021 учебном году во всех 4 классах реализуется модуль «Основы светской этики» (МБОУ «Красноануйская ООШ» Протокол №3 от 23.03.2020 года, филиал Тальменская ООШ Протокол №4 от 26.03.2020 года, филиал Тележихинская ООШ Протокол №4 от 20.03.2020 года.

**Учебный план Начальное общее образование (базовая школа) пятидневная учебная неделя**

Предметная область	Учебные предметы	Количество часов			
		1	2	3	4
РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ	Русский язык	4	4	4	4
	Литературное чтение	4	4	4	3
РОДНОЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ НА РОДНОМ ЯЗЫКЕ	Родной язык	1	0,5	0,5	1
	Литературное чтение на родном языке	0	0,5	0,5	1
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	Иностранный язык (Английский язык)	0	2	2	2
МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА	Математика	4	4	4	4
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ И ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ	Окружающий мир	2	2	2	2
ОСНОВЫ РЕЛИГИОЗНЫХ КУЛЬТУР И СВЕТСКОЙ ЭТИКИ	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	1
ИСКУССТВО	Музыка	1	1	1	1
	Изобразительное искусство	1	1	1	1
ТЕХНОЛОГИЯ	Технология	1	1	1	1

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	Физическая культура	3	3	3	3
<b>ИТОГО ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ:</b>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>					
		-	-	-	-
<b>Итого: Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>		-	-	-	-
<b>Итого по УП</b>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>
<i>Максимальная допустимая недельная нагрузка СанПиН</i>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

### **Основное общее образование**

Учебный план МБОУ «Красноануйская ООШ», реализующий основную образовательную программу основного общего образования, является важнейшим нормативным документом и обеспечивает введение в действие и реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта, фиксирует максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, определяет (регламентирует) состав учебных предметов, курсов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам.

Учебный план МБОУ «Красноануйская ООШ» для 5-9 классов разработан на основе шестидневной учебной недели.

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы в полном объёме и в учебное время, отведённое на их изучение по классам и годам.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного основного общего образования:

- развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного состава;

- развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно – познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;

- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся.

- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей – инвалидов и детей с ОВЗ

- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья, обеспечение безопасности;

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию права на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива школы.

За счет школьного компонента ведется предмет «Основы духовной нравственной культуры народов России» - 1 час. Ведутся факультативы: в 7 классе «Секреты орфографии», и «Математика для пытливых умов», в 6 классе – «Математическая лестница», в 5 классе – «Введение в ИКТ».

Учебный план основного общего образования обеспечен необходимой методической базой, имеет полное программно – методическое сопровождение и гарантирует преемственность с начальным общим образованием. Недельная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимую, определённую СанПиН.

Продолжительность учебного года основного общего образования составляет 34 недели. Продолжительность урока составляет: — 40 минут.

Таким образом, учебный план обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающихся, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению.

Учебные предметы учебного плана общеобразовательного учреждения изучаются по учебным программам и учебникам, вошедшим в федеральный перечень учебных изданий, рекомендованных (допущенных, утвержденных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных организациях. УМК утверждён и согласован со всеми участниками образовательных отношений.

**- Учебный план МБОУ «Красноануйская ООШ» (недельный)  
на 2020 – 2021 учебный год**

**ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ 5-9 класс ФГОС ООО**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю					
		Классы					
		5	6	7	8	9	Всего
<i>Обязательная часть</i>							
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13

Родной язык и родная литература	Родной язык	0,5	0,5	0,5	1	1	2
	Родная литература	0,5	0,5	0,5	1	1	2
Иностранный язык	Английский язык	3	3	3	3	3	15
	Немецкий язык	2	2	2	2	2	10
Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра	-	-	3	3	3	9
	Геометрия	-	-	2	2	2	6
	Информатика	-	-	1	1	1	3
Общественно-научные предметы	Всеобщая история История России	2	2	2	2	2	11
	Обществознание	0	1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
Основы духовно – нравственной культуры народов России	Основы духовно – нравственной культуры народов России	1					
Естественнонаучные предметы	Физика	-	-	2	2	3	7
	Химия	-	-	-	2	2	4
	Биология	1	1	2*	2	2	4
Искусство	Музыка	1	1	1			
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	1	8
Технология	Технология	2	2	1	1		6
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ	-	-	-	1	1	-
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15
Итого		31	32	33	35	36	167
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> <b>Факультатив</b>		1	1	2	1	-	
Максимально допустимая недельная нагрузка: 5-дневка		29	30	32	33	33	157
Максимально допустимая недельная нагрузка: 6-дневка		32	33	35	36	36	172
Внеурочная деятельность		5	5	5	5	5	25

В учебном плане школы организация внеурочной деятельности представлена через следующие занятия

#### Учебный план внеурочной деятельности

#### МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тележихинская ООШ

Направление внеурочной деятельности	Название	Количество часов								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9

Спортивно-оздоровительное	Здоровейка	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Духовно - нравственное	«Служу Отечеству пером»	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Социальное	Проектная деятельность	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	Лепка из теста	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Общекультурное	В мире школьных праздников	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ИТОГО		5	5	5	5	5	5	5	5	5

#### Учебный план внеурочной деятельности

#### МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ

Направление внеурочной деятельности	Название	Количество часов								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Духовно - нравственное	Юный журналист «Служу Отечеству пером»	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Социальное	Мастерок	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	Умники и умницы	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Общекультурное	Юный краевед	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ИТОГО		5	5	5	5	5	5	5	5	5

Кроме этого в школе заключен договор совместного сотрудничества с детской –юношеской спортивной школой района о проведении в школе дополнительных занятий спортом. Включение спортивно-оздоровительного компонента в внеурочную деятельность обусловлено общими тенденциями к значительному ухудшению уровня здоровья учащихся. Основными причинами, приводящими к снижению уровня здоровья детей, являются

гиподинамия, загрязненность окружающей среды, неправильный образ жизни. Учащиеся школы с удовольствием занимаются во внеурочное время в филиале школы искусств. Основная цель такого взаимодействия - создание, расширение и обогащение учебно-воспитательного пространства в микросоциуме — ближайшей среде жизнедеятельности ребенка, обеспечение его успешной адаптации к современным социокультурным условиям. Занятия организуются и проводятся с целью мотивации обучающихся, расширения их кругозора и всесторонней ориентации в окружающем их мире. Подобная деятельность в немалой степени способствует гармоничному воспитанию обучающихся, а также дает возможность практически использовать знания в реальной жизни.

**Ожидаемые результаты** от совместной работы по внеурочной деятельности. Увеличение числа детей, охваченных организованным досугом; воспитание уважительного отношения к своему селу, школе, краю, чувства гордости, что я – гражданин России; воспитание у детей толерантности, навыков здорового образа жизни; формирование чувства гражданственности и патриотизма, правовой культуры, осознанного отношения к профессиональному самоопределению; развитие социальной культуры обучающихся через систему ученического самоуправления и реализация, в конечном счете, основной цели программы – достижение обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирование в них принимаемой обществом системы ценностей. Успешность реализации основной образовательной программы зависит от четкого взаимодействия всех участников образовательного процесса, в частности от педагогов, обеспечивающих реализацию внеурочной деятельности.

### **Календарный учебный график МБОУ «Красноануйская ООШ»**

#### **(1-4 классы)**

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г № 373 в действующей редакции;
- СанПиНов 2.4.2.2821-10. (29.12.2010., постановление Главного государственного санитарного врача РФ №189).п.10.3; п.10.31.
- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004г., №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих Программы общего образования»
- действующего Устава школы

Организация образовательного процесса в МБОУ «Красноануйская ООШ» регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков, графиком контрольных и практических работ, планом ВШК.

### **1.Продолжительность учебного года**

Начало 2019/2020 учебного года – **1 сентября 2020 года** (понедельник).

Продолжительность учебного года:

в 1-х классах- 33 недели;

во 2- 4-х классах – 35 недель;

Окончание учебного года: 1-е классы – 25 мая 2021 года;

2-е – 4-е классы – 31 мая 2021 года.

### **2.Продолжительность учебных периодов**

На начальном и основном общем уровнях образования учебный год делится на 4 четверти:

***I четверть*** - со 01 сентября по 25 октября 2020 года (8 недель);

***II четверть*** - с 02 ноября по 28 декабря 2020 года (8 недель);

***III четверть*** - с 11 января по 21 марта 2021 года (10 недель);

***IV четверть*** - с 01 апреля по 31 мая 2021 года (9 недель)

### **3.Сроки и продолжительность каникул**

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

Осенние:

- для 1 – 4 классов – с 26 октября по 01 ноября 2020года (7 дней);

Зимние:

- для 1 – 4классов – с 29 декабря 2020 г по 10 января 2021 года (13 дней);

- для учащихся 1 классов – с 15 февраля по 21 февраля 2021года (7 дней);

Весенние:

- для учащихся 1 – 4 классов – с 22 марта по 29 марта 2021 года (10 дней);

Летние:

- для учащихся 2 – 4 классов – с 01 июня по 31 августа 2021 года;

- для учащихся 1 классов – с 26 мая по 31 августа 2021 года.

### **4.Режим работы школы:**

Учебные занятия организуются в одну смену. Индивидуальные и групповые занятия, занятия внеурочной деятельности организуются после основных занятий.

Проведение музейно-экскурсионных, туристическо-краеведческих, культурно-просветительских мероприятий, организация проектной и исследовательской деятельности учащихся допускаются в субботу.

#### 4.1. регламентирование учебного процесса:

для 1-х – 4-х классов базовой школы – пятидневная учебная неделя;

Понедельник – пятница: 9.00 – 14.30

Понедельник – суббота: 9.00 – 14.30

#### 4.3. продолжительность уроков:

В 1 классах используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

2-е – 4 классы – 40 минут на весь учебный год.

#### 4.4. расписание звонков и продолжительность перемен:

<i>Базовая школа, филиал Тележихинская ООШ</i>			<i>Филиал Тальменская ООШ</i>		
<i>урок</i>	<i>начало и окончание урока</i>	<i>перемены</i>	<i>урок</i>	<i>начало и окончание урока</i>	<i>перемены</i>
1	9.00 – 9.40	10 минут	1		10 минут
2	9.50 – 10.30	20 минут	2		10 минут
3	10.50 – 11.30	20 минут	3		10 минут
4	11.50 – 12.30	10 минут	4		10 минут
5	12.40 – 13.20	10 минут	5		10 минут
6	13.30 – 14.10		6		10 минут
			7		

#### 4.5. внеурочная деятельность:

Выбор и количество курсов определяются по заявлению родителей (законных представителей), но не менее 5 часов в неделю на обучающегося. Занятия внеурочной деятельности проходят после учебных занятий и динамической паузы в течение учебного года с 1 по 4 четверти для 1-4 классов: с понедельника – пятницу: с 14.10 часов, в субботу – с 11.00 часов.

#### 4.6. промежуточная аттестация учащихся:

Уровень обучения	За какой период времени	Сроки проведения
2-4 классы	1 четверть	с 21 – 25 октября 2020 года
	2 четверть	с 24 – 27 декабря 2020 года
	3 четверть	с 17 – 21 марта 2021 года
	4 четверть	с 26 – 30 мая 2021 года

#### 4.7. режим питания учащихся:

Питание учащихся школы организовано в школьной столовой в следующее время:

1 перемена после 2-го урока – 1-4 классы;

(и в базовой школе и в филиалах)

#### 4.8. режим работы библиотеки:

Понедельник – пятница с 9.00 – 13.00 часов

## **5.График приёма граждан**

Директор школы:

Понедельник – с 11.00 – 12.00 часов;

Четверг – с 10.00 – 11.00 часов.

## **6. Общий режим работы школы:**

Здание школы открыты для доступа учащихся, сотрудников, родителей в течение 6 дней в неделю с понедельника по пятницу с 8.00 по 18.00 часов, в субботу с 8.00 по 14.00.

В праздничные дни, установленные законодательством РФ, образовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется коллективным договором, приказом директора, в котором устанавливается особый график работы.

## **7. календарный график на 2020/2021 учебный год регламентируется следующими документами:**

### **Приказы директора школы:**

- О режиме работы школы на учебный год
- Об организации питания
- Об окончании четверти, полугодия, учебного года

### **Расписание:**

- учебных занятий
- элективных курсов
- занятий внеурочной деятельности

### **Графики дежурств:**

- классных коллективов

### **Должностные обязанности:**

- дежурного учителя
- графики работы сотрудников школы

## **Календарный учебный график МБОУ «Красноануйская ООШ»**

### **(5-9 классы)**

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г № 373 в действующей редакции;
- СанПиНов 2.4.2.2821-10. (29.12.2010., постановление Главного государственного санитарного врача РФ №189).п.10.3; п.10.31.

- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004г., №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих Программы общего образования»

- действующего Устава школы

Организация образовательного процесса в МБОУ «Красноануйская ООШ» регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков, графиком контрольных и практических работ, планом ВШК.

### **1.Продолжительность учебного года**

Начало 2020/2021 учебного года – **1 сентября 2020 года** (понедельник).

Продолжительность учебного года:

в 5- 8-х классах – 35 недель;

в 9-х классах-34 недели.

Окончание учебного года: 5-8 -е классы – 31 мая 2021 года;

9-е классы –25 мая 2021 года:

### **2.Продолжительность учебных периодов**

На начальном и основном общем уровнях образования учебный год делится на 4 четверти:

***I четверть*** - со 01 сентября по 25 октября 2020 года (8 недель);

***II четверть*** - с 02 ноября по 28 декабря 2020 года (8 недель);

***III четверть*** - с 11 января по 21 марта 2021 года (10 недель);

***IV четверть*** - с 01 апреля по 31 мая 2021 года (9 недель)

### **3.Сроки и продолжительность каникул**

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

Осенние:

- для 5-9 классов – с 26 октября по 01 ноября 2020 года (7 дней);

Зимние:

- для 5-9 классов – с 29 декабря 2020 г по 10 января 2021 года (13 дней);

Весенние:

- для учащихся 5-9 классов – с 22 марта по 31 марта 2021 года (10 дней);

Летние:

- для учащихся 5-8 классов – с 01 июня по 31 августа 2021 года;

### **4.Режим работы школы:**

Учебные занятия организуются в одну смену. Индивидуальные и групповые занятия, занятия внеурочной деятельности организуются после основных занятий.

Проведение музейно-экскурсионных, туристическо - краеведческих, культурно - просветительских мероприятий, организация проектной и исследовательской деятельности учащихся допускаются в субботу.

#### 4.1.регламентирование учебного процесса:

для 5-х – 9-х классов базовой школы и филиалов – шестидневная учебная неделя; Понедельник – суббота: 9.00 – 15.00

#### 4.3.продолжительность уроков:

В 5-9 классах -40 минут на весь учебный год.

#### 4.4.расписание звонков и продолжительность перемен:

<i>Базовая школа, филиал Тележихинская ООШ</i>			<i>Филиал Тальменская ООШ</i>		
<i>урок</i>	<i>начало и окончание урока</i>	<i>перемены</i>	<i>урок</i>	<i>начало и окончание урока</i>	<i>перемены</i>
1	9.00 – 9.40	10 минут	1	8.30-9.10	10 минут
2	9.50 – 10.30	20 минут	2	9.20-10.00	20 минут
3	10.50 – 11.30	20 минут	3	10.20-11.00	10 минут
4	11.50 – 12.30	10 минут	4	11.10-11.50	10 минут
5	12.40 – 13.20	10 минут	5	12.00-12.40	10 минут
6	13.30 – 14.10	10 минут	6	12.50-13.30	10 минут
7	14.20- 15.00		7	13.40-14.20	

#### 4.5.внеурочная деятельность:

Выбор и количество курсов определяются по заявлению родителей (законных представителей), но не менее 5 часов в неделю на обучающегося. Занятия внеурочной деятельности проходят после учебных занятий и динамической паузы в течение учебного года с 1 по 4 четверти для 5-9 классов: с понедельника – пятницу: с 14.10 часов , в субботу – с 11.00 часов.

#### 4.6.Государственная итоговая аттестация

Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проводится в форме основного государственного экзамена, а также в форме государственного выпускного экзамена. Государственная итоговая аттестация обучающихся в 9-х классах проводится в соответствии с расписанием, которое утверждает Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

#### 4.7.промежуточная аттестация учащихся:

Уровень обучения	За какой период времени	Сроки проведения
	1 четверть	с 22 – 25 октября 2020 года
	2 четверть	с 24 – 27 декабря 2020 года

5-9 классы	3 четверть	с 17 – 21 марта 2021 года
	4 четверть	с 26– 30 мая 2021 года

#### **4.8.режим питания учащихся:**

Питание учащихся школы организовано в школьной столовой в следующее время:

1 перемена после 2-го урока – 1-4 классы;  
( и в базовой школе и в филиалах)

#### **4.8.режим работы библиотеки:**

Понедельник – пятница с 9.00 – 13.00 часов

### **5.График приёма граждан**

Директор школы:

Понедельник – с 11.00 – 12.00 часов;

Четверг – с 10.00 – 11.00 часов.

### **6. Общий режим работы школы:**

Здание школы открыты для доступа учащихся, сотрудников, родителей в течение 6 дней в неделю с понедельника по пятницу с 8.00 по 18.00 часов, в субботу с 8.00 по 14.00.

В праздничные дни, установленные законодательством РФ, образовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется коллективным договором, приказом директора, в котором устанавливается особый график работы.

### **7. Годовой календарный график на 2020/2021 учебный год регламентируется следующими документами:**

#### **Приказы директора школы:**

- О режиме работы школы на учебный год
- Об организации питания
- Об окончании четверти, полугодия, учебного года

#### **Расписание:**

- учебных занятий
- элективных курсов
- занятий внеурочной деятельности

#### **Графики дежурств:**

- классных коллективов

#### **Должностные обязанности:**

- дежурного учителя
- графики работы сотрудников школы

## Раздел 5. Востребованность выпускников

Показатели	Год выпуска 2018	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	11	8	10
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/%)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:			
- квалифицированных рабочих, служащих	8	6	5
- специалистов среднего звена:	1	1	1
Продолжили обучение в 10-м классе: Данного ОО, другого ОО	2	2	4

### Выводы и рекомендации по разделу

В целом востребованность выпускников школы за последние годы остается на высоком уровне. Нет выпускников, состоящих на учете в органах службы занятости населения. После окончания учебных заведений различных уровней ребята будут готовы к продолжению обучения или к работе в организациях, на производстве.

## Раздел 6. Кадровое обеспечение (с филиалами)

Показатель	Кол-во человек	%
Всего педагогических работников	22	100%
Укомплектованность		100
Внешних совместителей	2	11
Количество педагогических работников, имеющих высшее образование	17	77



**Выводы:** 1. МОБУ «Красноануйская ООШ» укомплектована кадрами на 100%. Текущие кадры за последние 3 года – нет. За период самообследования прибыл один учитель временно (на время отпуска по уходу за ребенком основного работника,. Но возраст педагогов подходит к пенсионному, необходимо привлекать в педагогический коллектив молодых учителей - предметников школы.

2. В 2020 году курсы повышения согласно Графика прохождения курсов пройдены 4 педагогическим работником

, 5 педагогов прошли профессиональную переподготовку (Сопина М.А.- биология, химия.) (Гилева А.С. физическая культура, география,); (Колесникова Г.Г. биология, химия, информатика); (Шадрин О.С. Социальная педагогика. Дефектология); (Черданцева Т.С.-Логопедия); (Шадрин А.Л.- учитель ОБЖ) ; (Косинова Н.Ю. Психология)

#### График прохождения аттестации

№ п/п	Ф И О	Дата предыдущих курсов	Дата последующих курсов
1	Брылякова Людмила Михайловна	2018	2021
2	Головатенко Наталья Георгиевна	2019	2022
3	Колупаева Татьяна Александровна	2020	2023
4	Дроздова Татьяна Алексеевна	2017	2020
5	Максимова Любовь Федоровна	2020	2023
6	Мартынова Татьяна Николаевна	2017	2020
7	Чернакова Лариса Леонидовна	Переподготовка учитель начальных классов 2019	2022
8	Нестеров Евгений Федорович	2018	2021
9	Косинова Наталья Юрьевна	2020	2023
10	Табакаева Нина Леонидовна	2020	2023
11	Шарабарин Валерий	2018	2021

	Петрович		
12	Шадрина Оксана Савельевна	бкурс БГПУ им. В.М. Шукшина	
13	Шадрин Александр Леонидовч	Переподготовка учитель ОБЖ	2023

3. Аттестация педагогических работников проходит 1 раз в 5 лет на основании личных заявлений работников, оценочного листа специалиста. Все педагоги вовремя проходят аттестацию, повышают свой педагогический уровень.

№ п/п	Ф И О	Дата предыдущей аттестации	Дата последующей аттестации
1	Булгакова Ольга Алексеевна	21.12.2018 г. Приказ № 1907	IV квартал 2023г
2	Брылякова Людмила Михайловна	18 июня 2018 года №2862	II квартал 2023 г.
3	Головатенко Наталья Георгиевна	27.12.2019 г. Приказ № 2085	IV квартал 2024 г
4	Колупаева Татьяна Александровна	27.12.2017 Приказ №1792	IV квартал 2022 г
5	Дроздова Татьяна Алексеевна	н/а	II квартал 2020 г
6	Максимова Любовь Федоровна	25.03.2019 г Приказ №467	I квартал 2024 г
7	Мартынова Татьяна Николаевна	25.03.2019 г Приказ №467	I квартал 2024 г
8	Мартынова Ольга Анатольевна	16.03.2015 г. Приказ № 504	I квартал 2020 г
9	Шадрина Оксана Савельевна	13.06.2017 г. Приказ № 879	III квартал 2022 г
10	Косинова Наталья Юрьевна	23.03.2017 г. Приказ № 487	III квартал 2022 г
11	Чернакова Лариса Леонидовна	н/а	IV квартал 2021 г
12	Табакаева Нина Леонидовна	27.12.2019 г. Приказ № 2085	IV квартал 2024 г
13	Шарабарин Валерий Петрович	27.12.2017 Приказ №1792	IV квартал 2022 г
14	Черданцева Татьяна Савельевна		IV квартал 2021 г
15	Шадрин Александр Леонидович	Работает первый год	IV квартал 2021 г

## Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

В 2020 году коллектив учителей школы работал над методической темой «Системно-деятельностный подход в образовании как основа формирования и развития функционально-грамотной личности школьника»

**Цель методической работы: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС путем внедрения в учебно-воспитательный процесс системно-деятельностного подхода.**

Для её реализации были сформулированы следующие **задачи**:

1. Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии, направленные на формирование универсальных учебных действий (УУД).
2. Формировать творческую продуктивность и саморазвитие педагогов.
3. Совершенствовать формы работы с одаренными детьми.
4. Применять информационные технологии для развития познавательной активности и творческих способностей учащихся.
5. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
6. Активно привлекать учащихся школы к проектной и исследовательской деятельности, создавать систему обучения, обеспечивающую потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

При организации учебно-воспитательного процесса образовательные и воспитательные задачи обучения всеми учителями решались комплексно с учетом возрастных особенностей учащихся: при этом особое внимание обращалось на дифференциацию обучения, выбор рациональных методов и приемов обучения, на рациональное сочетание устных и письменных видов работ, как при изучении теории, так и при решении задач; на развитие речи учащихся; формирование у них навыков умственного труда.

Особое внимание было уделено внедрению в практику работы **современных образовательных технологий**.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и **групповой работы** со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, **коррекцию** знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей учащихся, повышение у них мотивации к обучению, создание условий для повышения уровня квалификации педагогов, создание условий для максимального проявления и развития индивидуальных способностей детей, реализацию цели и задач, поставленных педагогическим коллективом.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

***В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим направлениям деятельности:***

- Тематические педагогические советы.
- Школьные методические объединения.
- Семинары.
- Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.
- Проведение и анализ открытых уроков.
- Предметные недели.
- Информационно-методическое обслуживание учителей.
- Мониторинг качества образования.
- Повышение квалификации, педагогического мастерства.
- Аттестация педагогических и руководящих работников.
- Участие в конкурсах и конференциях

С учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса в 2019-20 учебном году продолжена работа по методической теме школы: «Системно-деятельностный подход в образовании как основа формирования и развития функционально-грамотной личности школьника»

Работа над данной темой способствует созданию условий для формирования самосовершенствующей личности.

Для решения задач школы, заложенных в образовательной программе

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности в школе

**были созданы следующие условия:**

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы;
- создана и утверждена структура методической работы школы;
- мониторинг в основе ВШК - одно из условий эффективности работы школы;
- работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

**Диагностика особенностей ученического и учительского коллективов была продолжена по направлениям:**

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;
- динамика познавательной активности учащихся.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остаётся педагогический совет. В 2019 году было проведено три тематических педсовета, связанных с методической темой школы.

Помимо проведения педсоветов регулярно проходили заседания методических объединений. **Цель методических совещаний:** повышение теоретического уровня профессиональной подготовки учителя, аттестация педагогов.

Полезьа от проведения подобных заседаний заключается в том, что учителя вырабатывают и предъявляют одинаковые требования к учащимся на всех этапах обучения, имеют возможность поднять и обсудить самые разнообразные вопросы, ознакомиться с опытом работы коллег.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень профильного обучения, создать условия для индивидуального развития учеников. Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой: педагогический совет, методический совет, доклады, выступления, мастер-классы, семинары, административные совещания. Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса; анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся; выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Направления деятельности:

- научно- методическая деятельность ( изучение, апробация, внедрение и использование передового педагогического опыта);
- организационно- методическая (помощь молодым специалистам, помощь педагогам в период подготовки к аттестации, методическая помощь в подготовке к ОГЭ и реализации новых стандартов обучения);
- консультационная (популяризация результатов современных педагогических достижений, организация групповых и индивидуальных консультаций для педагогов);
- аналитическая (мониторинг потребностей, затруднений, проблем педагогов, связанных с освоением Профессиональным стандартом);
- в области информатизации (привлечение педагогов к дистанционному повышению квалификации и участию в работе профессиональных сетевых сообществ, поддержка школьного сайта).

Формы методической работы: теоретические и практико-ориентированные теоретические формы работы:

- курсовая переподготовка (очная и заочная формы);
- самообразование;
- мастер-классы, онлайн-семинары, вебинары.

**На заседаниях ШМО обсуждались следующие вопросы:**

№	Тема	Дата
---	------	------

1.	1. Анализ состояния эффективности работы методического объединения школы за 2019-2020 учебный год. 2. Утверждение плана методической работы на 2020-2021 учебный год. 3. О подготовке учителей к аттестации.	30.08	Максимова Л.Ф.  Мартынова Т.Н.
2.	1. Использование кейс-технологии на уроках естественно научного цикла. 2. Технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала.	24.10	Н.Л. Табакаева  В.П. Шарабарин
3.	1. Практика осознанности и развития эмоционального интеллекта для саморегуляции и профилактики профессионального выгорания учителей	19.12	О.С. Шадрина
4.	1. Актуальные вопросы преподавания школьного курса физической культуры в образовательных организациях 2. Цифровой контент и мобильные технологии в образовании.	09.04	1. А.Л. Шадрин  2. Т.С. Черданцева
5.	Утверждение учебно-методического обеспечения предметов учебного плана, рабочих программ и тематического планирования.	май	Учителя

Методические консультации, семинары, беседы, охватили следующие вопросы:

- Организация работы учителей по индивидуальным темам самообразования.
- Организация системной помощи по осуществлению контроля качества образования.
- Проведение Всероссийской олимпиады школьников по образовательным предметам.
- Итоги олимпиады.
- Анализ результатов ОГЭ по общеобразовательным предметам
- Изучение и анализ статистики основных показателей ОГЭ в Алтайском крае
- Изучение и внедрение ФГОС ООО второго поколения и требований к качеству образования по предметам учебного плана 5-7 классов.

- Итоги проверки рабочих и контрольных тетрадей обучающихся.
  - Результаты ВПР
  - Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9 классов. Утверждение и рассмотрение экзаменационного материала.
  - Работа с неуспевающими и одаренными учащимися.
  - Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям их реализации и результатам освоения программ
  - Преемственность учебных программ
  - Формы и методы промежуточного и итогового контроля.
  - Творческие отчеты учителей по темам самообразования.
  - Анализ результатов контрольных работ.
  - Организация работы учителей-предметников с учащимися 9 класса, претендентами на аттестат особого образца
- Итоги работы с учащимися, мотивированными на учебу.

**В конце учебного года прошли внутриклассные конференции исследовательских и проектных работ учащихся МБОУ «Красноануйская основная общеобразовательная школа» . На них учащиеся представили и защитили свои исследовательские и проектные работы.**

	Ф.И. защитников	Класс	Название работы	Руководитель
1.	Групповой проект	1-4	«Подарок маме»	Учителя начальных классов
2.	Групповой проект	1-4	«Сохраним родную планету»	Учителя начальных классов
3.	Групповой проект	1-4	«Мама, папа, я – спортивная семья»	Учителя начальных классов
4.	Групповой проект	1-4	«По горам, по долам». Туризм и семья.	Учителя начальных классов
5.	Групповой проект	1-9	«Мы за здоровый образ жизни»	Все учителя
6.	Групповой проект	2	«По следам литературных героев»	Головатенко Н.Г.
7.	Групповой проект	1-9	«Зимняя сказка»	Все учителя

8.	Групповой проект	1-4	«Мастерская Деда Мороза»	Учителя начальных классов
9.	Групповой проект	1-9	«День защитника Отечества»	Все учителя
10.	Групповой проект	1-9	«Мамин день»	Все учителя
11.	Групповой проект	3	«Создадим свой город»	Брылякова Л.М.
12.	Групповой проект	3	«Родословная»	Брылякова Л.М.
13.	Групповой проект	3	«Города России»	Брылякова Л.М.
14.	Групповой проект	3	«Страны мира»	Брылякова Л.М.
15.	Групповой проект	6	«Жизнь замечательных людей». Биографии писателей и поэтов	Максимова Л.Ф.
16.	Групповой проект	5-8	«Посиделки»	Максимова Л.Ф.
17.	Групповой проект	6	«Вместе весело шагать по страницам»	Максимова Л.Ф.
18.	Групповой проект	5-9	«По страницам великих битв»	Шарабарин В.П.
19.	Групповой проект	5-8	«Русские народные песни»	Максимова Л.Ф.
20.	Групповой проект	1-9	«Встал поутру – приведи в порядок свою планету»	Все учителя
21.	Групповой проект	7	« В гостях у...»	Назарова Н.Ю
22.	Групповой проект	1-9	«Милосердие»	Все учителя
23.	Групповой проект	5-9	«Планета людей»	Табакаева Н.Л.
24.	Групповой проект	9	«На привале...»	Колупаева Т.А.

Ежегодно на предметных олимпиадах отслеживается уровень обученности учащихся, мотивированных на учебу.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОЛИМПИАДЫ – 2019-20 У.Г.														
			Рус.яз	Лит-ра	информат	физика	обж	математик	Общество вед.	история	Англ.яз	география	биология	химия
		5 класс	30	30	25	45	25		100	100	10			
1.		Головин В	12	8				14		33	3	6	15	
2.		Дроздов И	24-1	18-2				3		58	7-2	7	25-1	
3.		Дроздова Т	20-2	8				21		90-1	5	11-2	23-3	
4.		Комзараков Е	11	12				27-3		63	1	3	12	
5.		Мальцев А	14	16-3				18		66	7-2	10-3	20	
6.		Наймушин В	17	9				7		24	6-3	5	16	
7.		Паршин И	8	8				7		46	1	7	18	
8.		Потапов Н	18	12				3		70-2	7-2	9	19	
9.		Пупынин В	13	8				12		47	6-3	10-3	19	
10.		Пучинина В	21-2	10				12		50	7-2	11-2	24-2	
11.		Филиппова Д	9	9				23			1	4	7	
12.		Черноталова Н	10	13				19		38	7-2	5	7	
13.		Шамов К	13	12				10		43	5	8	17	
		6 класс												
14.		Истомин К	13	10					51	51	4	6	7,5	
15.		Колмагорова Т	8	7				16	10	55	2	3		
16.		Опарин А	5	4				22	32-1	65	1	10-2	11,5-3	
17.		Пучинин А	3	8				5	51	80	2	2	7,5	
18.		Рыжова А	15	17				21	69	96-1	2	8-3	12-2	
19.		Талунин Д	12	10					64-2	70	2	6	4,5	
20.		Шыло Б	6	9					54	75	3	5	10	
21.		Шлыкова С	6	3					41	45	2	2	7,5	
22.		Ярова К	4	6				37-3	54	90-2	3	3	11,5-3	
		7 класс			25	45								
1.		Гаврюшов В	6	9	5	0			10	30		8	8	
2.		Ерцев А	14	13	6	0		0,5	31	30	6-3	14-2	8,5-3	
3.		Зигунков А	16-3	9	7	0		0,5	40		4	6	5	
4.		Медведева Н	8	6	1	0			13	35		7	8,5-3	
5.		Огнев А	6	6		0		0		35	3	13-3	7,5	
6.		Рудакевич Д	21-2	16-3	8	0		2,5-3	90-1	50	7-2	8	6,5	
7.		Черепанова А	16-3	15	3	0		2	30	40	5	6	4	
8.		Черникова Ж	16-3	9	1	0		1			6-3	9		
		8 КЛАСС				45	25							
9.		Анискина Ж	25-	11	7	4	8	2	40	70-	8-2	6-3	15-	12-

		1							1			2	2
10.	Братушкин Т	-	11							4			8-3
11.	Райхель В	7	8	2	0	0	0	4	35	2	5	4	0
12.	Субботина В	24- 2	15- 3	8	3	8	3	41	65	9-1	10- 2	15- 2	12- 2
	9 КЛАСС				40	25							
13.	Аксенова Е	12	10	5	2	3	1	59	84		5	16	4
14.	Братушкин А	-	5										
15.	Владимирцева Л	10	13	7	19	7	0	60- 1	90		10- 2	15	5-3
16.	Дроздов Е	12	14	6	3	3	2,5	54	79		4	12,5	3
17.	Истомин С	8	12	3	2	9	1	53	59		4	14,4	1
18.	Князев В												
19.	Потапова А	12	12	4	16	10	0	30	69		7	17,5 -3	4
20.	Субботина В	17- 2	17- 2	4	10	2	1,5	50- 1	75		10- 2	15	4
21.	Трушников М	11	13	3	8	6	5,5- 2	38	72		5		3
22.	Филиппова М	19- 2	13	20	25	9	3-3	53	91- 1		9-3	21- 2	4
23.	Князев В		11										

В результате были сформированы команды для участия в районных предметных олимпиадах. Школа приняла участие в районных олимпиадах по предметам: математике, физике, биологии, истории, обществознанию, химии, географии, русскому языку, литературе.

#### **Выводы:**

Ребята, участвующие в районных предметных олимпиадах, показали хороший уровень подготовки. В целях пропаганды олимпиадного движения необходимо в следующем году:

- Организовать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учебу, через индивидуальный подход на уроках, индивидуальные занятия, работу на факультативах, консультациях и т.д.
- При составлении заданий для школьной предметной олимпиады необходимо приблизить задания по уровню сложности к заданиям районного тура, учителям – предметникам проанализировать результаты районных олимпиад, разобрать задания с учащимися следующего класса при подготовке к олимпиадам
- Организовать участие учащихся школы во всех предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях, конкурсах, проводимых в районе, но обязательно с серьезной подготовкой учащихся к проводимым мероприятиям.
- Продумать стимулирование учащихся-победителей олимпиад и конкурсов и учителей-предметников, подготовивших победителей.

#### **Работа с пед.кадрами**

Социокультурные вызовы современного общества предъявляют все более высокие требования к педагогу, уровню его общей культуры, интеллекту, профессиональной подготовке. Обновление системы общего образования предусматривает повышение профессиональной самостоятельности

педагогов, предоставление им права на конструирование содержания образования, выбор форм и методов обучения и воспитания. Все это увеличивает степень ответственности МО за конечные результаты процесса модернизации процесса повышения квалификации педагогов, совершенствование профессиональной компетентности педагогов, подготовку их к работе в новой образовательной ситуации, в создании условий для личностно- профессионального роста.

Методическое творчество возможно лишь при поддержке позитивных инициатив педагогов, налаженной системе сбора информации, связанной с инновационными разработками в системе образования. Важным направлением работы МО и администрации школы является постоянное совершенствование и демонстрация педагогического мастерства учительских кадров. Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно на уровне школы, района. Отмечаются положительные тенденции в качественном и количественном составе участников школьных, районных мероприятий по распространению опыта работы. Педагогами созданы личные сайты, где педагоги делятся своим опытом, постоянно обновляя материалы, получают дополнительное образование на дистанционных курсах.

В течение года на базе Солонешенской СОШ проводились мастер-классы, заседания круглого стола, в ходе которых педагоги получали необходимую методическую помощь, повышали уровень теоретических и практических знаний применения новых технологий в учебно-воспитательном процессе.

В течение учебного года учителя школы проводили открытые уроки, в том числе молодые специалисты – Дроздова Т.А. Головатенко Н.Г, учитель начальных классов, Мартынова Т.Н., Максимова Л.Ф., учитель русского языка и литературы, Табакаева Н.Л., учитель биологии, химии, географии. Все уроки получили хорошие отзывы присутствующих.

Для решения **задачи по формированию творческой продуктивности и саморазвития** педагогов велась работа по подготовке к аттестации. В связи с современными требованиям и возникающими вопросами педагогами школы была скорректирована и продолжена **работа над темами по самообразованию.**

№	ФИО учителя	Тема по самообразованию
1.	Табакаева Н.Л.	Организация самостоятельной работы на уроке

2.	Косинова Н. Ю.	Системно-деятельностный подход в образовании как основа формирования и развития функционально-грамотной личности школьника
3	Булгакова О.А.	Развитие познавательного интереса на уроках математики.
4	Брылякова ЛМ	Организация учебного сотрудничества в условиях реализации ФГОС.
5	Головатенко НГ	Использование КТД во внеурочной деятельности при реализации ФГОС
7	Колупаева Т.А.	Дифференцированный подход и организация самостоятельной работы учащихся на уроках математики
8	Максимова Л.Ф.	Проектная деятельность учащихся
9	Старкова А.С.	Использование инновационных технологий в образовательном процессе
10	Шарабарин В.П.	Использование различных форм и методов работы на уроках истории
11	Дроздова Т.А	Использование инновационных технологий в образовательном процессе
12	Шадрина О.С	Использование инновационных технологий в образовательном процессе
13	Шадрин АЛ	Использование инновационных технологий в образовательном процессе
14	Черданцева Т.С	Использование инновационных технологий в образовательном процессе
15	Чернакова Л.Л	Использование инновационных технологий в образовательном процессе
16	Короткова И.К	Использование инновационных технологий в образовательном процессе

В своей педагогической деятельности учителя применяют **технологии:**

Игровые технологии

Технологии развивающего обучения:

- Личностно-ориентированное развивающее обучение
- Интегративная технология развивающего обучения

Проблемное обучение

Технология уровневой дифференциации  
Технология современного проектного обучения  
Развитие критического мышления через чтение и письмо  
Технология проведения дискуссий  
Тренинговые технологии  
Технология индивидуализации обучения  
Портфолио  
Технология групповой деятельности  
Технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала (Технология опорных сигналов ( В.Ф. Шаталов)  
КСО  
Обучение в сотрудничестве  
Технология модульного и блочно-модульного обучения  
Здоровьесберегающие технологии  
Информационно-коммуникативные технологии  
Диалоговые технологии  
Приемы самооценки и взаимооценки  
Приемы комментирования  
Применения данных технологий помогают учителям не наглядно, доступно объяснить, показать, рассказать, а организовать исследовательскую работу детей, чтобы они сами додумались до решения проблемы урока и сами объяснили, как надо действовать в новых условиях. Создание ситуации активизирующего затруднения (ключевой технологический элемент системно-деятельностного подхода) создает личный образовательный результат, полученный в ходе организованной деятельности: идеи, гипотезы, версии, способы, выраженные в продуктах деятельности (схемы, модели, опыты, тексты, проекты и др.). Учителя школы осваивают новую для себя функцию, которая заключается не в обучении, а в сопровождении учебного процесса: подготовка дидактического материала для работы, организация различных форм сотрудничества, активное участие в обсуждении результатов деятельности учащихся через наводящие вопросы, создание условий для самоконтроля и самооценки. Результат знаний допускают неоконченное решение главной проблемы, что побуждает детей к поиску возможностей других решений, к развитию ситуации на новом уровне.

**Вывод:**

Работу коллектива над методической темой школы: «Системно-деятельностный подход в образовании как основа формирования и развития функционально-грамотной личности школьника» признать удовлетворительной.

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствовали основным задачам, стоящим перед школой. Тематика заседаний отражали основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В основном поставленные задачи методической работы на учебный год были выполнены.

За учебный год успешно прошли аттестацию все учителя школы. Выросла активность некоторых учителей, их стремление к творчеству. В ходе методической работы учителя проявили хорошие организаторские способности и творчество.

Учебные программы по всем предметам пройдены. Выполнение государственного стандарта по образованию (успеваемости) стабильно улучшается. Педагоги активно работают в Сетевом городе.

Следует обратить внимание на то, что слабым звеном достаточно большого количества учителей является индивидуальная работа с учащимися. Необходимо обратить внимание на слабую подготовку учащихся к участию в олимпиадах по предметам, Анализ работы школы показывает, что была проделана большая работа, но, тем не менее, высвечиваются проблемы, нерешенность которых сдерживает реализацию образовательных перспектив и стратегии школы:

- неполное использование элементов эффективных технологий, с целью углубления индивидуальной работы с учащимися;
- неполная мотивация педагогического коллектива на использование возможностей внеклассной работы по предмету.

## Раздел 9. Материально-техническая база

Нормативная наполняемость образовательной организации соответствует требованиям СанПин.

Тип постройки	Год построения	Материал постройки	Форма собственности	Предназначение
приспособленной	1984	Каменно-бетонный	Оперативное управление	Образовательное учреждение

Для реализации образовательных программ в школе организовано обучение в одну смену, для обучающихся начальной школы выделена отдельная рекреация, расположенная на 1 этаже здания. Для каждого класса предоставляется отдельный учебный кабинет: просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха. Помещение оснащено необходимой мебелью. Образовательный процесс организован по классно-кабинетной системе. Все учебные кабинеты оснащены современным оборудованием, имеется доступ в сеть Internet.

На первом этаже школы расположен гимнастический зал площадью 50 кв. м.

### Сведения о количестве и структуре технических средств обучения

№п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Назначение
1	Общее количество зданий	Ед.	2

2	Количество компьютеров в школьной библиотеке	Ед.	1
3	Количество кабинетов, позволяющих применять ИКТ	Ед.	9
4	Количество компьютеров в кабинетах (используются в образовательном процессе)	Шт.	18
5	Общее число компьютеров в ОО	шт	20
6	Обеспеченность ОО компьютерным оборудованием	проценты	70%

<b>Сведения об обеспеченности мебелью, инвентарём, посудой</b>	На 01.08.2019 года учреждение обеспечено мебелью, инвентарём, посудой
<b>Сведения о материально-техническом оснащении образовательного процесса</b>	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса 2019 году можно оценить удовлетворительно.
<b>Меры по обеспечению развития материально-технической базы</b>	В школе для развития материально-технической базы используются бюджетные средства, которые идут на приобретение недостающего оборудования, учебников, мебели. В 2019 году на пополнение фонда учебников было выделено 53300 рублей
<b>Мероприятия по улучшению условий труда и быта педагогов</b>	В целях улучшения условий труда педагогов организуются и проводятся мероприятия по охране труда, инструктажи по технике безопасности, охране труда, противопожарной безопасности. Заключено соглашение с профсоюзной организацией школы по охране труда, рабочие места педагогов и других работников школы аттестованы, соответствуют требованиям и нормам. Все социальные гарантии выполняются, но не в полном объеме.

**Соблюдение в общеобразовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности**

Показатель	Наличие (да/нет)	Комментарии
Наличие автоматической пожарной сигнализации	да	Проводится ежемесячное обслуживание согласно заключённым договорам
Наличие средств пожаротушения	да	Имеется 4 порошковых огнетушителя и 2 углекислотных.
Наличие тревожной кнопки	да	
Проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности	да	Проводятся учебные эвакуационные мероприятия 4 раза в год

**Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими с филиалами**

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2017	2018	2019
Физики	1	1	1
Химии Биологии (естествознания), география	1	3	3
Информатики и ИКТ	1	3	3
Начальных классов	4	8	8
Лингафонных кабинетов	-	-	-
Другие учебные кабинеты (указать):			
Русского языка и литературы	1	3	3
Математики	1	3	3
истории	1	3	3
Лабораторий	0	0	0
Библиотека	1	2	2
Кабинет обслуживающего труда	1	3	3
Учебная мастерская	1	2	2
Актового зала, совмещенного со столовой	1	3	3
Гимнастический зал, спортивный зал	1	3	3
Стадиона	1	1	1

**Выводы и рекомендации по разделу**

В школе созданы условия реализации основной образовательной программы, комфортности инфраструктуры образовательной организации. Материально-техническое состояние за последние три года не обновляется, кроме пополнения фонда учебников.

Здание школы введено в эксплуатацию в 1984 году, капитальный ремонт 2003 год.

Кроме этого старый парк компьютеров приходит в негодность, необходимо произвести их обновление.

#### **Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования**

Работа школы по поддержанию более высокого уровня качества образования строится с в соответствии с требованиями «Закона об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными образовательными стандартами. В МБОУ «Красноануйская ООШ» разработан, принят педагогическим советом, согласован с Управляющим советом школы и утвержден План работы Совета по управлению качеством образования в школе на 2020 год (приказ №63 от 02.09.2020г.), в котором отражены задачи, мероприятия, сроки и ответственные за выполнение данного плана. Ответственный за организацию работы по управлению качеством образования приказом назначена Максимова Л.Ф. – учитель русского языка и литературы. Разработаны и утверждены:

- Положение о Совете по управлению качеством образования;
- Положение о внутришкольном мониторинге школы;
- Положение о проведении внутренней процедуры качества образования;
- Положение о проведении внутришкольного аудита;
- Положение о школьной системе оценки качества образования в школе»;
- План работы группы аудиторов по повышению качества образования в школе.

**Целью создания** системы оценки качества образования МБОУ «Красноануйская ООШ» является получение объективной информации об условиях и результатах деятельности школы, определяемых федеральными, региональными, муниципальными, школьными потребностями гражданского сообщества, для принятия обоснованных управленческих решений на всех уровнях в условиях расширения общественного участия в управлении образованием. **Основными задачами** системы оценки качества образования являются:

1) информационное, аналитическое и экспертное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования и развития системы образования;

2) формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

3) создание условий для повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам мониторинга и образовательной статистики системы образования, индивидуальных достижений обучающихся;

4) повышение уровня информированности населения при принятии жизненно важных решений о продолжении образования. Оценка качества образования в школе осуществляется посредством:

- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами школы:

- органами государственно-общественного управления в школе, педагогическим советом, Управляющим советом школы, классными родительскими комитетами, профессиональной экспертизы качества образования, организуемой администрацией школы. Основными пользователями системы оценки качества образования являются: - обучающиеся и их родители (законные представители); - органы управления образованием; - органы общественного управления муниципального уровня и уровня школы (в т.ч., Управляющий совет школы, педагогический совет, Совет обучающихся, классные родительские комитеты); - комитет по образованию и делам молодежи Администрации Солонешенского района; - общественные объединения, заинтересованные в организации качественного образования в образовательном учреждении, развитии общественного участия в оценке качества образования.

**Основными механизмами** оценки качества образования являются: - мониторинг, организованный на основе регулярных и нерегулярных исследований и ориентированный на системное наблюдение за состоянием качества образования; учебных и внеучебных достижений обучающихся, деятельностью педагогов. - контроль качества образования на основе результатов внешнего и внутреннего аудита, ориентированный на оценку исполнения требований законодательства об образовании.

**Основными процедурами** оценки качества образования являются: - государственная (итоговая) аттестация выпускников; - мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения; - аттестация педагогических и руководящих работников; - подготовка статистических данных и материалов к лицензированию образовательной деятельности образовательного учреждения; - подготовка статистических данных и материалов к государственной аккредитации образовательного учреждения; - контроль исполнения законодательства об образовании; - аудит как независимая (от администрации, от органов управления образованием) оценка результатов деятельности образовательного учреждения; - общественная оценка результатов и условий деятельности образовательного учреждения; - статистические и социологические исследования контроля деятельности образовательного учреждения в сфере образования; - периодические и разовые исследования состояния образовательной системы по актуальной для школы тематике.

**Основными задачами развития системы образования** в школе являются:

- Обеспечение качества образования.  
- обеспечение доступности общего образования (реализация программ общего образования, сохранение контингента учащихся, удовлетворение

различных индивидуальных потребностей для всех категорий учащихся, доступность дополнительного образования и образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья);

- ресурсное обеспечение системы образования (кадровое обеспечение, обеспечение безопасных условий пребывания в школе, доступность информационных ресурсов – учебники, фонд медиатеки).

- Формирование системы защиты детства, сохранения и укрепления физического, психологического и нравственного здоровья учащихся.

- Повышение качества образовательного результата:

- образовательный результат в системе общего образования (реализация образовательных стандартов – качество знаний по итогам года, ОГЭ); - обеспечение условий для развития личности школьников (формирование ключевых компетентностей, профессиональное самоопределение выпускников, общественная деятельность учащихся – развитие детских и молодежных объединений).

- качество освоения образовательно-воспитательных программ: урочные и внеурочные достижения обучающихся;

- сохранность здоровья обучающихся как цена достижения результата;

- степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) результатами деятельности;

- качество управления образовательным учреждением (в аспекте решения стратегических задач приоритетных направлений государственной, региональной и муниципальной образовательной политики).

- Развитие инновационной деятельности.

-Непрерывное отслеживание результативности образовательных процессов по установленным показателям, итогам внутренних проверок и результатам обучения.

-Постоянное улучшение результативности работу ШСОКО.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- самоанализа деятельности учителя

- системы внутришкольного (внутриучрежденческого) контроля;

- общественной экспертизы качества образования, при участии Комитета школы;

- профессиональной экспертизы качества образования, организуемой профессиональным образовательным сообществом (внешний аудит);

Организационная структура системы оценки качества образования учреждения, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию, методические (творческие) объединения, педагогический совет, Совет школы:

-Администрация учреждения формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования,

определяет состояние и тенденции развития образования в учреждении, принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.

- Методические объединения школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в освоении систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки и качества образования, используемых учителями.

- Управляющий совет школы участвует в обсуждении и заслушивает директора по реализации системы оценки качества образования (при подготовке самообследования школы), дает оценку деятельности ОУ по достижению запланированных результатов в реализации Программы развития. Члены Комитета привлекаются для экспертизы качества образования.

Комитет участвует в обсуждении системы оценки качества образования и оценки ряда показателей качества образования в школе.

Согласованная работа всех организационных структур системы оценки качества образования позволяет обеспечить стандарт качества образования организации.

Объектами системы оценки качества образования учреждения являются учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов и администрации, образовательные программы и условия их реализации.

**Система оценки качества образования** включает систему сбора первичной обработки данных, систему анализа и оценки качества образования, систему обеспечения статистической и аналитической информацией всех субъектов образования. Деятельность по каждому компоненту определяется регламентом реализации системы оценки качества образования в школе.

**Реализация системы оценки качества образования** учреждения осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- Мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- Анализом творческих достижений обучающихся;
- Результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- Результатами паспортизации учебных кабинетов учреждения;
- Результатами самоанализа в процессе государственной аттестации и аккредитации, ежегодным самоанализом учреждения в рамках публичных слушаний достижений учреждения за учебный год;

Результатами плановых выездных проверок качества образования Главного Управления образованием и молодежной политики Алтайского края (отдел по контролю и надзору в сфере образования)

- Результатами статистических (проведенных по инициативе администрации и Комитета ) и социологических исследований;
- Системой внутришкольного контроля

- Системой медицинских исследований обучающихся, проводимых медицинскими учреждениями в рамках действующего законодательства.
- Системой внутришкольного мониторинга психологического комфорта;  
Оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качества результата, качество условий и качество процесса). В процессе оценки качества образования используется нормативно-системный анализ.

#### Составляющие качества образовательного процесса

Качество основных условий	Качество реализации образовательного процесса	Качество результатов
Управление Кадровое обеспечение Научно-методическая работа Финансово-хозяйственное обеспечение Психологический климат	Содержание образования Преподавание (оценка и самооценка) Педагогические и информационные технологии Профессиональный рост	Обученность Сформированность ЗУН Сохранение физического и психического здоровья Успешность в социуме

Качество индивидуальных образовательных достижений оценивается по следующим показателям: • результаты:

- государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов;
- промежуточной и текущей аттестации обучающихся (мониторинг и диагностика обученности); • результаты мониторинговых исследований:
- качества знаний обучающихся 4-х классов по русскому языку, математике и чтению;
- готовности и адаптации к обучению обучающихся 1-х классов;
- обученности и адаптации обучающихся 5-х классов;
- участие и результативность работы в школьных, муниципальных, краевых предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях и пр.;
- доля учащихся 9-х классов, получивших:
- документ об образовании;
- документ об образовании особого образца.

В качестве индивидуальных образовательных достижений рассматриваются:

- образовательные достижения по отдельным предметам и их динамика;
- отношение к учебным предметам;
- удовлетворенность образованием;
  - степень участия в образовательном процессе (активность на уроке, участие во внеурочной работе и т. д.).

Профессиональная компетентность педагогов оценивается по следующим показателям:

- отношение педагога к инновационной работе;
- готовность учителя к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов повышения квалификации, участие в работе МО, педагогических советах и т. д.);
- знание и использование педагогом современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся (успевающие на "4" и "5", отличники, медалисты, победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т. д.);
- участие педагога в качестве аттестационной комиссии, жюри и т. д.;
- личные достижения в профессиональных конкурсах разных уровней.

Комфортность обучения оценивается по следующим показателям:

- соответствие охраны труда и обеспечения безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности) требованиям нормативных документов;
- соответствие условий обучения (размещение ОУ, земельный участок, здание, оборудование помещений, воздушно-тепловой режим, искусственное и естественное освещение, водоснабжение и канализация, режим общеобразовательного процесса, организация медицинского обслуживания, организация питания) требованиям СанПиН;
- соответствующий морально-психологический климат. Доступность образования оценивается по следующим показателям
- система приема обучающихся в школу;
- отсев обучающихся на всех ступенях обучения (количество, причины, динамика, законность);
- открытость деятельности школы для родителей и общественных организаций. Работа по сохранению контингента учащихся оценивается по следующим показателям:
- результаты исследования причин оттока детей школьного возраста;
- наличие и реализация договорных проектов совместной деятельности с другими учреждениями (ОУ, ДООУ и др.);
- расширение образовательных услуг, организация внеурочного времени обучающихся. Система дополнительного образования оценивается по следующим показателям:
- количество предоставляемых дополнительных образовательных услуг и охват ими обучающихся;
- заинтересованность родителей и обучающихся в дополнительных образовательных услугах;
- степень соответствия количества и качества дополнительных образовательных услуг запросам родителей и обучающихся;
  - результативность предоставляемых образовательных услуг (наличие победителей олимпиад, конкурсов, соревнований и т. д.);

- применимость полученных в результате дополнительного образования знаний и умений на практике. Организации питания оценивается по следующим показателям:

- количество детей, обеспечиваемых бесплатным питанием;
- количество обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей;
- результаты мониторинга организации питания (положительные и отрицательные отзывы о качестве и ассортименте питания);
- соблюдение нормативов и требований СанПиН 2.4.2.11.78-02. Состояние здоровья обучающихся оценивается по следующим показателям:
- организация медицинского обслуживания в соответствии с современными требованиями;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических и гигиенических профилактических мероприятий, медицинских осмотров;
- частота заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников;
- эффективность оздоровительной работы (оздоровительный компонент содержания учебных предметов, здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и т. д.);
- состояние физкультурно-оздоровительной работы (распределение школьников по уровню физического развития, группам здоровья, группам физической культуры).

Качество воспитательной работы оценивается по следующим показателям:

- степень вовлеченности педагогического коллектива и родителей в воспитательный процесс;
- демократичность характера планирования воспитательной работы (участие в составлении планов тех, кто планирует, и тех, для кого планируют);
- охват обучающихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям;
- наличие детского самоуправления, его соответствие различным направлениям детской самодеятельности;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом и наличие положительной динамики результатов воспитания;
- положительная динамика в оценке обучающимися образовательной среды (удовлетворенность школой, классом, обучением, организацией досуга, отношениями с родителями, сверстниками и педагогами);
- наличие системы стимулирования участников воспитательного процесса;
- участие классов в школьных мероприятиях;
- участие ОУ в мероприятиях разного уровня. Качество финансово-экономической деятельности оценивается по следующим показателям:
- объективность и открытость введения новой системы оплаты труда;
- объективность расстановки кадров (анализ штатного расписания);
- наполняемость классов;

- объективность управленческих решений, принятых по актам проверок и обследований финансово-хозяйственной деятельности вышестоящими и другими организациями. Открытость деятельности ОУ оценивается по следующим показателям:

- эффективность взаимодействия ОУ с родителями, выпускниками и профессиональным сообществом.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

В «Законе об образовании» говорится о необходимости внутренней системы оценки качества образования в школе. И эта система в нашей школе формируется. Необходимо добавить, что в повседневной школьной жизни эта системная работа включает в себя не только оценку, но и корректировку. Здесь очень важна слаженная работа всех сторон образовательного процесса: учитель, классный руководитель, администрация, родители и сами учащиеся. В нашей школе в системе проводятся совещания по предварительным итогам четверти (полугодия, года), на которых обсуждаются все проблемные моменты. Это определение возможных вариантов индивидуальной работы с неуспевающими учащимися, с учащимися, которые могут учиться без троек, но начинают сдавать свои позиции, с возможными отличниками. Это совместный поиск путей решения проблем. Нередко результатами наших совещаний становятся как беседы на уровне администрации школы с самими учащимися, так и с их родителями. Оценивая качество образовательного процесса, мы отслеживаем качество уроков, внеурочных мероприятий по изучаемым предметам и по воспитательной работе, качество методической работы. Оценка проходит через внутришкольный контроль, анализ уроков, мероприятий. Результаты оценки обсуждаются на методических объединениях. Результаты оценки позволяют планировать методическую работу, корректировать содержание и технологии внутришкольного контроля. В новых федеральных государственных стандартах образования большое внимание уделяется внеурочной деятельности учащихся. В нашей школе внеурочной деятельности по предметам отводится значительное место, так как мы твёрдо убеждены, что это способствует формированию устойчивой осознанной мотивации к процессу обучения. В рамках внеурочной деятельности ежегодно проводятся предметные недели, учащиеся принимают участие в олимпиадах и конкурсах всех уровней, которые предлагают учителя-предметники. На базе школы хорошо сформирована система дополнительного образования по филиалу ДЮСШ по лыжам и легкой атлетике. Всё вышесказанное, несомненно, является составляющими единой системы работы над повышением качества образования. Но залогом успеха, в первую очередь, является позитивный настрой на учебный процесс всех участников образовательных отношений: учащихся, родителей и педагогов. И мы стараемся этот настрой поддерживать

При анализе внутренней системы оценки качества образования выявлено ее соответствие нормативным требованиям.

## Общие выводы

На основании вышеизложенного в МБОУ «Красноануйская ООШ»:

1. Требования в части содержания основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения образовательных программ исполняются .
2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствуют требованиям, определенными федеральным государственным образовательным стандартам общего образования.
3. Кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанных образовательных программ.
4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.

Учитывая реальные возможности школы, педагогический коллектив ставит перед собой следующие задачи:

- продолжение внедрения Федерального государственного образовательного стандарта образования, предоставление качественных образовательных услуг, проведение на высоком уровне государственной итоговой аттестации выпускников;
- создание материально-технической базы, оснащение учебных кабинетов современными средствами обучения с использованием ИКТ, модернизация кабинетов истории, музыки, географии, математики, английского языка;
- реализация программы электронный дневник и электронный журнал;
- развитие системы внеурочной работы, системы дополнительного образования;
- работа с одаренными детьми по разным направлениям образовательной деятельности.
- активизация общественно-государственного управления образованием.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2019 г	2020
1.	Образовательная деятельность	2019 г	2020
1.1	Общая численность учащихся	90 человек	89
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	40 человек	39
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	50 человек	50
1.4	Численность учащихся по образовательной	0	0

	программе среднего общего образования		
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	36	32
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,27	0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0	0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 балл	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 балл	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	2	нет
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	нет	нет
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%	0 человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей	20 человек/%	0%

	численности выпускников 9 класса		
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%	0 человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%	0 человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	88/%	90%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	3 человек/37,5%	7
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/%	0 человек/%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/%)	0 человек/%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/%	0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/%	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%	0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%	0 человек/%

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21 человек	22 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17 человек/77%	77%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 человек/77%	77%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/23%	5 человек/23%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/23%	5 человек/23%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/92,3%	16/ 72%
1.29.1	Высшая	9 человек/40%	9 человек/40%
1.29.2	Первая	7/32%	7/32%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%	
1.30.1	До 5 лет	1 человек/7,7%	2/15,4%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек/38,5%	
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человека/7,7%	2 человека/15%
1.32	Численность/удельный вес численности	3 человека /	4 человека/24%

	педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	23%	
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/93%	22 человека /100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/93%	22 человека /100%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,23 единиц	0,23 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	20 единиц	20 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных	да	да

	материалов		
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	82 человек/100%	90 человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,3 кв.м	4,3 кв.м

## **МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ**

### **1. Аналитическая часть**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноануйская основная общеобразовательная школа» филиал Тальменская основная общеобразовательная школа является общеобразовательной организацией.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Красноануйская основная общеобразовательная школа" филиал Тальменская основная общеобразовательная школа, далее «Учреждение», создано в 1947 году, как начальная школа, в 1951 году реорганизовано в семилетнюю школу, в 1969-70 годы школа стала восьмилетней. В 1992 году была переименована в общеобразовательное учреждение Тальменская основная общеобразовательная школа, в 2011 году переведена в статус муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тальменская основная общеобразовательная школа», в 2017 году, на основании Постановления Администрации Солонешенского района Алтайского края № 220 от 18.05.2017 года МКОУ «Тальменская ООШ» реорганизована в МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ.

Деятельность МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ направлена на всестороннее формирование личности ученика с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовку к обучению в школе, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание

основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Основными принципами образовательной политики школы являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей).

В соответствии с профессиональной квалификацией учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях, в том числе:

□ □ начальная школа – 1-4 классы обучаются по УМК «Школа России»

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным организациям, деятельность которых регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – начального общего, основного общего образования .

Образовательная организация осуществляет образовательный процесс по образовательным программам, в соответствии с Уставом:

- I ступень - программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);
- II ступень - программа основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет).

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода школы - обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования. Переход на ФГОС НОО осуществлен через:

- 1.Изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального уровней по внедрению ФГОС НОО.
- 2.Составление основной образовательной программы ОО.
- 3.Анализ условий на соответствие требованиям ФГОС.
- 4.Информирование родителей о переходе на новые стандарты.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2016-2017 учебного года являются направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий.

Образовательные технологии в образовательной организации

реализовывались в процессе решения учебных и практических задач: дискуссии, круглые столы, коллективные решения творческих задач. Работает методическое объединение классных руководителей (в связи с тем, что школа малокомплектная учителя - предметники повышают свой профессиональный уровень на методических объединениях районного уровня, дают открытые уроки по своим предметам на выездных МО, на базе своей школы), осуществляется подготовка к олимпиадам.

Особое внимание уделялось внедрению информационных технологий. Реализация школьной программы информатизации позволила сделать определенный шаг в использовании информационных технологий в образовательном процессе.

#### **Выводы:**

1. Результаты олимпиад, по сравнению с прошлым годом, по количеству участников уменьшилось, так как в 9 классе обучался всего один учащийся.
2. Продолжает проявляться ситуация, когда в олимпиадах по нескольким предметам практически участвуют одни и те же учащиеся, что не позволяет качественно подготовиться и добиться более высоких результатов.
3. Выявленные проблемы подтверждают необходимость совершенствования системы подготовки участников олимпиад.
4. По результатам итоговой аттестации за курс основной школы по русскому языку средний балл составил 3б. (всего сдавало - 1 человек), по математике средний балл составил 3б., по обществознанию - 3 б., по физике - 3б.

### **2.3 Организация учебного процесса**

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует санитарным нормам. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком установлен перерыв продолжительностью 40 минут.

#### **2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности.**

##### **2.1. Структура образовательной организации и система управления**

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом на принципах единоначалия. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию.

Общее управление школой осуществляет директор МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ Мартынова Татьяна Николаевна в соответствии с действующим законодательством, в силу своей

компетентности.

Основной функцией директора МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, Управляющий совет, методическое объединение

Высший коллегиальный орган управления образовательным учреждением:

Управляющий совет .

Формы самоуправления:

педагогический совет.

методическое объединение.

профсоюзный комитет.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу МБОУ «Красноануйская ООШ»

Основные формы координации деятельности:

• план работы МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ на учебный год;

• годовой календарный график;

• план внутриучрежденческого контроля;

• план воспитательной работы школы;

• план методической работы школы.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

## ***2.2 Содержание и качество подготовки обучающихся.***

МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ- это образовательная организация, которая реализует общеобразовательные программы, включающие начальное общее, основное общее образование, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие деятельности образовательным стандартам;

2. Развитие системы работы с одаренными детьми;

3. Развитие педагогического потенциала;

4. Обеспечение условий для развития здоровья детей;

5. Совершенствование материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС;

Образовательный процесс в МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тальменская ООШ ориентируется на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

В школе пятидневная рабочая неделя.

Учебный план и рабочие программы учителей разработаны на основе:  
1 Нормативно-правовых документов федерального уровня:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189);

2 Нормативных документов Министерства образования и науки РФ:

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 17785);

Примерной основной образовательной программы начального общего образования;

Приказа МО РФ от 05.03.04г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственного образовательного стандарта образования»

Приказа МО РФ от 19.12.2012 №1067, зарегистрирован в Минюсте России 30.01.2013, рег.№26755, «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2019/2020 учебный год»;

3. Нормативных документов образовательной организации:

Устав МБОУ «Красноануйская ООШ» ;

Программа развития МБОУ «Красноануйская ООШ»

Реализация учебного плана общего образования направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;

универсальных учебных действий;

познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10.

Контингент обучающихся стабилен. Форма обучения очная.

## 2.4. Востребованность выпускников школы

В 2019 году в филиале Тальменская ООШ отсутствовал выпускной класс:

## 2.5. Качество кадрового обеспечения

Кадровый состав по состоянию на 01.01.2019 года представлен следующим образом:

Количественный и качественный состав:

Всего сотрудников учреждения — 9 чел.

Административный состав - нет

Педагогический состав – 5; обслуживающий персонал- 4

□ □

Награды, звания, заслуги:

Почетная грамота Управления образования – 1

Почетная грамота Администрации района – 5

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2019 г	2020 г
1.	Образовательная деятельность	2019 г	2020 г
1.1	Общая численность учащихся	20 человек	15
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	12 человек	8 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	10 человек	7 человек
1.4	Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	11 человек /50%	8-53,3%
1.5	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0	0
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0	0
1.7	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%	0 человек/0%
1.8	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%	0 человек/0%
1.9	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших	0 человек/0%	0 человек/0%

	аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса		
1.10	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%	0 человек/0%
1.11	Численность/ удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	10 человек/50%	10 человек/50%
1.12	Численность/ удельный вес численности учащихся- победителей и призеров различных олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе	0 человека/00%	0 человек/0%
1.12.1	Регионального уровня	0 человек/0%	0 человек/0%
1.12.2	Федерального уровня	0 человека/0%	0 человек/0%
1.12.3	Международного уровня	0 человек/0%	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%	0 человек/0%
1.14	Численность/ удельный вес учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0 %	0 человек/0%
1.15	Численность / удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%	0 человек/0%
1.16	Численность / удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%	0 человек/0%
1.17	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек	5 человек
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/80%	4 человека/80%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности(профиля), в общей численности педагогических работников	4 человека/80%	4 человека/80%
1.20	Численность/удельный вес численности	1 человек/20%	1 человек/20%

	педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников		
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности(профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/20%	1 человек/20%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человека	4 человека
1.22.1	Высшая	1 человек/20%	1 человек/20%
1.22.2	Первая	3 человека/60%	3 человека/60%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.23.1	До 5 лет	1 человек/20 %	1 человек/20 %
1.23.2	Свыше 30 лет	0 человек/0%	0 человек/0%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/0%	0 человек/0%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/0%	0 человек/0%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной, осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/100%	5 человек/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению	5 человек/100%	5 человек/100%

	в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов ,в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 единиц	0,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	85 единиц	85 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Нет	Нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Нет	Нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет	Нет
2.4.2	С медиатекой	Нет	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом ( не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/0%	0 человек/0%

2.6. Анализ показателей деятельности организации показал:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать образование в средних и профессиональных заведениях;
- использование современных педагогических технологий ( в том числе – информационно- коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

## 1. Аналитическая часть

---

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноануйская основная общеобразовательная школа» филиал Тележихинская основная общеобразовательная школа предоставляет возможность всем детям, достигшим школьного возраста, реализовывать гарантированное государством право на получение бесплатного образования в пределах федерального компонента государственного образовательного стандарта для обучающихся 5-9 классов и федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся 1-4 классов.

В МБОУ «Красноануйская ООШ» филиал Тележихинская ООШ реализовывались образовательные программы начального общего и основного общего образования. Образовательные программы осваивались в очной форме.

Школа работает в одну смену, осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ двух ступеней:

I ступень – начальное общее образование. Нормативный срок освоения 4 года.

II ступень – основное общее образование. Нормативный срок освоения 5 лет.

Школа работает в одну смену, осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ двух ступеней:

I ступень – начальное общее образование. Нормативный срок освоения 4 года.

II ступень – основное общее образование. Нормативный срок освоения 5 лет.

С 2011-2012 учебного года начальная школа реализует ФГОС НОО. 1 - 4 классы обучались по новым образовательным стандартам. С 2015-2016 учебного года школа реализует ФГОС ООО с 5 класса.

В связи с реализацией ФГОС задачами начального общего образования являются

обеспечение адаптации начальных классов к изменениям, инициированным процессом модернизации образования (формирование у обучающихся социальной мобильности, адаптированности к последующей ступени образования);

определение оптимального содержания образования обучающихся с учётом требований современного общества к выпускнику начальной ступени общего образования (обеспечить овладение каждым обучающимся максимально

возможным уровнем обученности и развития в соответствии с их потребностями и возможностями).

Задачами основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающихся, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

В 2019-20 учебном году в школе обучалось 16 учащихся: 9 учащихся – в начальных классах и 7 учащихся – в основной школе.

1 кл. – 2 учащихся	5 класс – 1 учащийся
2 класс – 1 учащийся	6 кл. – 0
3 класс – 2 учащихся	7 кл. – 2 учащихся
4 класс – 4 учащихся	8 кл. – 1 учащийся
	9 кл. – 3 учащихся

В 2019-2020 году школа работала в режиме 5-дневной недели для 1-4, 5-9 классов с одним развивающим днем в субботу. Школа располагает 8 учебными кабинетами, в том числе кабинетом информатики, имеющим 3 компьютера, спортивным залом, столовой, библиотекой, пришкольным участком.

В течение учебного года выполнен закон всеобуча: второгодников нет, учащихся, злостно пропускающих занятия без уважительной причины нет, учащихся, бросивших школу нет. Классные руководители, администрация школы ежедневно контролировали посещение учащимися учебных занятий, оперативно выявляли причину отсутствия ученика, принимали необходимые меры по предупреждению пропусков. Посещались семьи учащихся.

Школа работает по теме «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную успешность учащихся, путем освоения современных педагогических и информационных технологий в условиях перехода на ФГОС»

Главной задачей школы было сформировать у учащихся учебно-познавательной деятельности через:

ориентацию на ученика как на активную фигуру в процессе обучения и воспитания;

творческий труд всего педагогического коллектива и каждого учителя;

привлечение родителей, общественности к учебно-воспитательному процессу.

Выполняя поставленные задачи, педколлектив школы проводил целенаправленную работу по формированию и развитию разносторонней, компетентной личности школьника, воспитанию личного достоинства и законопослушания, укреплению физического, психического, нравственного здоровья учащихся.

#### Учебно-воспитательная деятельность

#### Результаты ОГЭ

В 9 классе в 2019 – 2020 учебном году экзамены были отменены (пандемия).

#### Результаты учебно-воспитательной работы

Педколлектив закончил 2019-2020 год со следующими результатами:

1	Количество учащихся на начало года	16
2	Прибыло в течение года вт.ч. из пределов района из-за пределов района	- - -
3	Выбыло в течение года В т.ч. в пределы района За пределы района	- - -
4	Количество учащихся на конец года	16
5	Аттестовано В т.ч. 1-4 кл. 5-9 кл.	14 7 7
6	Учится на «5» В т.ч. 1-4 кл. 5-9 кл.	1 1 -
7	Учится на «4» и «5» В т.ч. 1-4 кл. 5-9 кл.	6 5 1
8	Выпущено учащихся 9 класса	3
9	Оставлено на второй год	Нет
10	Успеваемость	94%
11	Качество знаний	50%

12. Количество учащихся во второй половине 2020 года по классам:

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
Кол-во	0	2	1	1	4	1	1	1	1	0	0	12

уч-ся												
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Сравнительная таблица результатов обучения за 3 года

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Количество учащихся	15	14	16
Успеваемость %	100	100	94
Качество знаний %	46	54	50

В текущем учебном году учителя-предметники продолжали работу по повышению познавательной активности и мотивации обучения школьников за счет участия в олимпиадах и конкурсах.

В плане учебно-воспитательной работы школы, а также в учебно-воспитательных планах классных руководителей отражены школьные мероприятия, запланированные для проведения на каждый месяц. Ежемесячно проводились классные часы на тему безопасного и здорового образа жизни, что отражено в классных журналах на специально отведенных страницах. Регулярно проводились открытые классные часы, просветительские беседы, единые информационные дни, запланированные Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края. Такие мероприятия либо отражены на сайте школы, либо сценарии мероприятий оформлены учителями и вложены в собственные портфолио. Общешкольные мероприятия вошли в план занятий внеурочной деятельности. Учащиеся активно готовились к подобным мероприятиям. В текущем году такие мероприятия активно посещались родителями учащихся. Для поддержания интереса учащихся к занятиям физической культурой в течение года были запланированы и проведены внеклассные спортивные мероприятия.

#### Участие в предметных олимпиадах, конкурсах

В течение года 100% учащихся школы принимали участие в предметных олимпиадах школьного уровня. Школьные предметные олимпиады были проведены по предметам русский язык, математика олимпиады для старших классов.

По итогам школьных предметных олимпиад учащиеся, занявшие призовые места, были награждены грамотами.

В районных предметных олимпиадах учащиеся не принимали.

В течение года учащиеся школы принимали участие в творческих мероприятиях, конкурсах муниципального уровня и показали достойные результаты.

#### **Муниципальные конкурсы, мероприятия**

Название конкурса	Кол-во участнико в	Результаты	Учитель
Пасхальное яйцо - 2020	1	2 место (Рагозин Виталя)	Степанец Д.В.
Пасхальное яйцо - 2020	2	1 место (Некрасова Даша, Непомнящева Вика)	Степанец Д.В.
Пасхальное яйцо - 2020	2	2 место (Гилев Илья, Лебедев Илья)	Степанец Д.В.
Пасхальное яйцо - 2020	1	3 место (Шиляева Люба)	Степанец Д.В.
Лучшая елочная игрушка - 2020	1	1 степень (Колупаев Кирилл)	Степанец Д.В.
Лучшая елочная игрушка - 2020	1	1 степень (Непомнящева Вика)	Степанец Д.В.
Лучшая елочная игрушка - 2020	1	1 степень (Некрасова Даша)	Степанец Д.В.
Лучшая елочная игрушка - 2020	1	2 место (Шиляева Люба)	Степанец Д.В.
Лучшая елочная игрушка - 2020	1	1 степень (Гилев Илья)	Степанец Д.В.
Лучшая елочная игрушка – 2020	1	1 степень (Пономарева Варя)	Степанец Д.В.
Лучшая елочная игрушка - 2020	1	1 степень (Плесовских Илья)	Степанец Д.В.

Все учащиеся, занявшие призовые места, получили грамоты комитета по образованию и делам молодежи.

Выводы по итогам участия: количество учащихся, принявших участие в школьных олимпиадах, составляет 100%. Количество учащихся, принявших участие в районных конкурсах, составляет 75%.

#### **Педагогический коллектив**

Педагогический коллектив школы составляет 5 учителей. 1 учитель имеет большой педагогический стаж (Воронова З.С.- 35лет). 2 учителя в 2016г. аттестовались на 1 квалификационную окончили Алтайскую

государственную академию образования им. В.М.Шукшина и получили дипломы по специальностям: БатгауэрК.А. «Педагогика и методика начального образования», Колесникова Г.Г. «Физико-математическое направление». Жигулева Е.В. в течение 2016г. прошла переподготовку по направлению «Педагогическое образование» и получила квалификацию «Учитель истории и обществознания». Жигулева Е.В. находится в декретном отпуске до 3х лет. Молодые педагоги владеют компьютерной грамотностью и используют эти знания при ведении уроков, а также они «открыты» для разного рода перемен и нововведений.

Воронова З.С. имеет большой педагогический стаж (35лет), в 2020г. прошла аттестацию на высшую категорию. Регулярно повышает педагогическое мастерство. Всегда ответственна, открыта для нововведений, оказывает методическую поддержку начинающим учителям. Имеет активную жизненную позицию. Качество знаний учащихся стабильное. Выпускники успешно сдают ГИА (ОГЭ) по русскому языку.

Колесникова Г.Г. учитель математики, в 2016г. прошла аттестацию на 1 категорию. учитель всегда заинтересован в результатах своей работы, осваивает новые педагогические технологии и планирует уроки в рамках системно-деятельностного подхода. На ГИА (ОГЭ) по математике учащиеся также показывают стабильные результаты по предмету.

Гилева А.С. учитель географии, работает в школе 16-й год. Не имеет категории, т.к.4 года назад вышла из отпуска по уходу за ребенком. Учитель овладевает методикой ведения уроков.

С 1.09.2019 г. в школу пришел работать молодой специалист Степанец Д.В., окончившая в 2019 г КГБПОУ «Бийский педагогический колледж» по направлению учитель начальных классов.

В школе работает МО учителей под руководством Вороновой З.С., опытного учителя русского языка и литературы. Заседания проводились по плану. Традиционными мероприятиями, включенными в план МО, является взаимопосещение уроков. Учителя школы проводили открытые уроки и показали, что к планированию уроков, мероприятий подходят творчески, используют элементы системно-деятельностного подхода. Уроки проводят на хорошем методическом уровне.

В план МО на следующий год необходимо продолжать включать открытые уроки учителей школы, внедрять проектную и исследовательскую деятельность, также ставить вопросы по изучению и внедрению ФГОС ОВЗ

**Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников**

№ п\п	Ф.И.О. учителя	Специальность	Квалификационная категория	Год прохождения аттестации	Тема последних курсов
1	Воронова Зоя Семеновна	Учитель русского языка и литературы	Высшая	2019	«Развитие творческих способностей обучающихся в условиях реализации ФГОС (на материале дисциплин гуманитарной направленности: русский язык, литература, история, обществознание, иностранный язык», в объеме 72 часа., 2017г.
2	Гилева Алена Сергеевна	Учитель начальных классов	Нет	-	«Развитие творческих способностей младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО» (72 часа), 2017г.
3	Колесникова Галина Григорьевна	Учитель математики, физики	Первая	2016	«Содержание и методика преподавания математики и информатики в соответствии с требованиями ФГОС», в объеме 72 часов, 2019 г.
4	Степанец Дарья Викторовна	Учитель начальных классов	Нет	-	-
5	Батгауэр Ксения Александровна	Учитель начальных классов	Первая	2016	«Развитие творческих способностей обучающихся в условиях реализации ФГОС» в объеме 108 часов, 2016 г.

### **Материально-техническое обеспечение**

В школе 8 учебных кабинетов: 1 кабинет начальных классов, 1 кабинет внеурочной деятельности, 6 кабинетов для основной школы. Оснащены АРМ 5 кабинетов, что составляет 62,5% оснащенности и позволяет в условиях реализации основных направлений национальной образовательной

инициативы «Наша новая школа» строить учебный процесс с использованием компьютерных и информационных технологий.

В кабинете информатики имеется 3 ноутбука, 1 компьютер. Количество оборудования кабинета позволяет учащимся работать на компьютерах индивидуально.

Учителями, заведующими кабинетами, приведена в должный порядок работа кабинетов: оформлены паспорта кабинетов с учетом нового современного оборудования и обеспечено эффективное его использование в течение учебного года.

Книжный фонд составляет 1510 экземпляров книг. Из них учебников – 283 экземпляра. Все учащиеся были обеспечены учебниками.

Начальная школа обучается по программе «Школа России», соответствующей требованиям ФГОС. В 2011-12 учебном году кабинет начальных классов был оборудован новой мебелью, которая соответствует требованиям СанПиН. В класс проведена горячая и холодная вода. В 2012-13 учебном году кабинет был оснащен мультимедийным оборудованием (компьютером, проектором, экраном), что позволило проводить уроки, соответствующие современным требованиям. В 2013-14 учебном году кабинет дополнился цифровым микроскопом и датчиками (температуры, движения, расстояния, содержания кислорода). Учителя осваивают умение планировать уроки с использованием ИКТ и применяют мультимедийное оборудование на уроках, внеклассных мероприятиях и внеурочной деятельности.

Для кабинета биологии основной школы в 2013-14 учебном году поступило учебно-лабораторное оборудование, в том числе цифровой микроскоп. Для проведения практических и лабораторных работ на уроках химии в 2014-15 учебном году поступили химические препараты и посуда.

Школа оборудована пожарной сигнализацией с выводом на пульт 01, кнопкой экстренного вызова полиции. По периметру школа имеет ограждение.

В течение года все учащиеся (14 учащихся) были обеспечены горячим питанием. Из них 11 учащихся обеспечены льготным питанием.

**2. Показатели**  
**деятельности общеобразовательной организации МБОУ**  
**«Красноануйская ООШ» филиал Тележихинская ООШ, подлежащей**  
**самообследованию**  
**(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря**  
**2013 г. № 1324)**

N п/п	Показатели	Единица измерения	
		2019 год	2020 год
1.	Образовательная деятельность	2019 год	2020 год
1.1	Общая численность учащихся	16	16 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	9 человек	9 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	7 человек	7 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования		0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	8	7 человек/50%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0 учащихся	0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0 учащихся	0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 учащихся	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 учащихся	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 учащихся	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%	0 учащихся

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0- человек	0 учащихся
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0- человек	0 учащихся
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/ 0%	0 учащихся
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0-человек	0 учащихся
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/ 0%	0 учащихся
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	- человек	0 учащихся
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	16/100%	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	5 человек /31 % (на муниципальном уровне)	3/19% (на муниципальном уровне)
1.19.1	Регионального уровня	0человек/	0человек/

		0%	0%
1.19.2	Федерального уровня	0человек/ 0%)	0человек/ 0%)
1.19.3	Международного уровня	0человек/ 0%	0человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0человек/ 0%	0человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0человек/ 0%	0человек/ 0%)
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0человек/ 0%	0человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0человек/ 0%	0человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человека	5 челлоовек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/ 80%	4человека 80%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человека/ 80%	4человека 80%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/ 25%	1 человек/20%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/ 25%	1 человек/20%

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человека/ 75%	3 человека/60%
1.29.1	Высшая	1 человек/25%	1 человек-20%
1.29.2	Первая	2 человека/ 50%	2 человек/40%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%	
1.30.1	До 5 лет	1 человек/25%	1 человек-20%
1.30.2	Свыше 30 лет	1 человек/25%	1 человек-20%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/ 50%	1 человек/ 20%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 25%	1 человек/20%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека100%	5 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека 100%	5 человек/ 100%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 единица	1 единица
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих	100%	100%

	на учете, в расчете на одного учащегося		
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет	нет
2.4.2	С медиатекой	нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/0%	0 человек/0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	14 кв.м	14 кв.м

Прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью



149 / сто сорок  
Директор школы *Т.Н. Мартынова*

*Т.Н. Мартынова*